**党政办公室工作人员招聘启事**

 南方医科大学口腔医院（广东省口腔医院）现因工作需要，招聘党政办公室合同制工作人员1名。

**一、招聘条件**

1.思想政治素质好，爱岗敬业，作风正派，善于学习，勤奋投入，诚信踏实，讲规矩，吃苦耐劳。有较强的沟通协调和组织能力。符合计划生育政策。

2.具有硕士研究生及以上学历，年龄不超过35周岁。

 3.专业要求：行政管理类、人文社科类、网络和新媒体专业、卫生管理和医学类等。

4.熟练操作日常办公软件，具有良好的公文写作能力和语言表达能力。有党群工作、医院办公室管理工作经验者优先。

**二、招聘程序**

 应聘者请**2024年2月3日**前电脑端登录报名系统投递简历。考试时间、地点另行通知。

 http://183.6.185.212:32188

 联系人：人事科张老师，020-84449271。

 南方医科大学口腔医院

  2024年1月22日