附件1：

[新疆红星城市开发建设有限公司竞聘职数及岗位任职资格条件](http://www.btnsss.gov.cn/wcm.files/upload/CMSBTSSS/202209/202209160900022.xls" \t "http://www.btnsss.gov.cn/gggq/_blank)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **部门** | **竞聘岗位** | **职数** | **岗位职责** | **岗位要求** |
| 1 | 开发建设部 | 副部长 | 1 | 负责制定管理制度，对已承接项目手续推进的统筹工作，组织对施工现场工程建设相关行政许可、安全、文明卫生、环保等施工全过程的实行监督、控制工作；组织本部各项目负责人员对各自项目的建设程序审查和申报办理工作；协助公司总经理协调处理工程质量安全事故，协调工程重大纠纷处理；督促、审核本部门编制的工作组织流程图以及对外函件的审核工作；完成公司领导交办的其他工作。 | 本科及以上学历；35岁以下，具有5年以上工程项目管理工作经验，精通项目建设、项目管理、项目施工等业务流程；具有逻辑思维能力和开拓及团队合作精神，具有良好的洞察力、判断力和执行力；具有相关初级及以上职称证书者优先。 |
| 2 | 市场运营部 | 经营管理  业务专员 | 1 | 负责制定公司及所属二级单位年度生产经营目标及方案协助副部长做好公司及所属二级单位生产经营的各项经营指标的梳理、统计、汇总、分析等工作；协助副部长做好公司及所属二级单位生产经营方案的监督和落实工作，配合相关部门做好考核工作。负责公司及其二级企业经营绩效分析与上报等工作；负责编制公司生产经营相关制度；完成公司领导及部门交办的其他工作。 | 本科及以上学历；40岁以下；5年以上工作经验，2年以上经营管理相关工作经验；熟练运用各种办公软件；具备企业经营管理工作经验；具备开拓和团队合作精神；工作认真负责，细致耐心；品行端正，原则性强；具有相关初级及以上职称证书者优先。 |