附件1

2024年市局（公司）公开遴选机关一般工作人员报名信息表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 籍贯 |  | 出生地 |  | 民族 |  |
| 政治面貌 |  | 入党时间 |  | 参加工作时间 |  |
| 联系电话 |  | 身份证号 |  |
| 全日制教育 | 学历学位 |  | 在职教育 | 学历学位 |  |
| 毕业院校及专业 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 现工作单位及岗位 |  |
| 报考部门 |  | 报考岗位 |  |
| 家庭主要成员情况及社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人工作简历 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 奖惩情况 |  |
| 近3年考核情况 |  |
| 报名信息确认 | 　　　　　　　　以上填写信息均为本人真实情况，若有虚假、遗漏、错误，责任自负。　　　　　　　　　　考生签名：年 月 日 |
| 所在单位意见 | 负责人签字： （盖章）年 月 日 |
| 市局（公司）报名资格审核意见 | 负责人签字： （盖章） 年 月 日 |
| 备注 |  |

 说明：1.工作简历填写到月，需填写清楚岗位变化时间。

 2.家庭成员和社会关系须填写配偶、父母、子女及市局机关亲属有关情况。

3.本表一式二份，正反面打印，“照片”栏中打印彩色。