

2024年常州市武进区区级事业单位上半年编外用工人员公开招聘岗位简介表

序号	岗位编号	岗位名称	岗位简介	招聘人数	招聘对象	岗位要求			考试方式		派驻单位
						学历	专业	其他条件	笔试	面谈	
1	01	考务管理人员	技能人才评价考务管理工作	1	社会	大专及以上学历	不限	具有计算机操作员高级证书及技能人才评价相关证书的人员，年龄可放宽至45周岁	√	√	区就业服务中心
2	02	应急管理辅助工作	从事应急管理综合类辅助工作	1	应届毕业生	本科及以上学历	财务管理、公共管理	取得相应学位	√	√	常州市武进区应急管理综合行政执法大队
3	03	城管协管员	协助做好文字工作、内勤工作	1	社会	本科及以上学历	中文文秘类、法律类	取得相应学位	√	√	区城市管理综合行政执法大队
	04	城管协管员	协助停车管理相关工作	1	退伍军人	大专及以上学历	不限	男性	√	√	
	05	城管协管员	协助停车管理相关工作	1	社会	大专及以上学历	不限	男性	√	√	
4	06	殡仪服务	殡仪管理与服务、防腐整容、火化等工作	2	不限	大专及以上学历	不限	适合男性	√	√	区横林殡仪馆
5	07	执法辅助人员	执法辅助	1	不限	大专及以上学历	不限	需要值班加班	√	√	常州市生态环境综合行政执法局武进分局
	08	执法辅助人员	执法辅助	2	不限	大专及以上学历	不限	需要值班加班，男性	√	√	
6	09	工作人员	24小时应急值守，突发公共卫生事件应急处置、疫苗配送	1	不限	中专及以上	不限	需要24小时应急值守，限男性；有驾照；具有2年及以上工作经验	√	√	区疾病预防控制中心
7	10	区域经理	负责所辖片区体彩网点的管理与服务工作	1	不限	大专及以上学历	工商管理、市场营销、体育经济与管理、体育产业管理	有驾照，2年以上驾龄，拥有自备汽车	√	√	区体育管理服务中心
	11	工作人员	从事博物馆综合文字、新媒体宣传等工作	1	不限	本科及以上学历	中文文秘类	取得相应学位	√	√	区博物馆
8	12	纪审中心工作人员	负责廉政教育素材收集、整理、制作，协助组织廉政教育活动和纪检干部业务培训工作；负责审查调查工作的办公用房、车辆、技术等统一规范的后勤保障	1	不限	本科及以上学历	不限	中共党员	√	√	武进区纪律审查服务中心
9	13	执法辅助	从事沪宁沿江高速铁路武进站区域范围内管理及相关一线强制执法辅助工作	2	不限	本科及以上学历	不限	限男性	√	√	高铁综治办
合计				16							