附件

涟水经济开发区公开招聘专业招商人员

报名登记表

2024年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | | 性 别 | |  | | | 出生年月（ 岁） | |  | 近期  二寸  免冠  蓝底  彩色  照片 |
| 民 族 | |  | | | 籍 贯 | |  | | | 出生地 | |  |
| 入 党  时 间 | |  | | | 参加工作时间 | |  | | | 健康状况 | |  |
| 专业技  术职务 | |  | | | | | 熟悉专业有何专长 | | |  | | |
| 学历  学位 | | 全日制  教 育 | |  | | | | | | 毕业院校系及专业 | |  | |
| 在 职  教 育 | |  | | | | | | 毕业院校系及专业 | |  | |
| 身份  性质 | | 公务员 □  事业编制□  国企人员□  其他人员□ | | | | | | 公务员录用或  事业入编或  国企聘用时间或  参加工作时间 | | | |  | |
| 身份证号码 | | |  | | | | | | | 手机号码 | |  | |
| 现 任 职 务 | | |  | | | | | | | | | | |
| 应 聘 职 位 | | |  | | | | | | | | | | |
| 主要工作  简历 | （自大学经历起填）  19XX.09--20XX.06 在XXXX学校XX专业学习；  20XX.09--20XX.0X 任XXX单位XXX职务；  ......  20XX.09至今 任XXX单位XXX职务。 | | | | | | | | | | | | |
| 奖惩情况 | 请一一列举近3年获县级及以上党委、政府及部门表彰情况（需提供加盖单位党委（党组）公章的荣誉证明如：荣誉证书、表彰文件等） | | | | | | | | | | | | |
| 年度考核结果 | 2021年： ；2022年： ；2023年 。 | | | | | | | | | | | | |
| 招商引资经历 | 需提供加盖单位党委（党组）公章的招商引资经历情况说明及佐证（如：任职文、分工文等） | | | | | | | | | | | | |
| 招商引资成果 | 需提供加盖单位党委（党组）公章的招商引资成果情况说明及佐证（如：招商引资项目备案表等） | | | | | | | | | | | | |
| 党纪政务处分情况 | 请具体说明工作以来受党政纪处分情况，请一一列举并注明是否在影响期。 | | | | | | | | | | | | |
| 家庭成员及社会主要关系 | 称 谓 | | | 姓 名 | | 年龄 | | | 政治  面貌 | | 工作单位及职务 | | |
| 父亲 | | | ××× | | ×× | | | 中共党员 | | ××市××县××局副局长 | | |
| 母亲 | | | ××× | | ×× | | | 群众 | | ××市××县××镇××村群众 | | |
| 岳父 | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 岳母 | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 妻子 | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 儿子 | | |  | |  | | |  | |  | | |
| ×× | | | ××× | | ×× | | | 中共党员 | | ××市××县××镇党委书记 | | |
|  | | |  | |  | | |  | | 近亲属中有乡科级及以上干部必须填写 | | |
| 其他说明 | 有□无□公告所列7种不得参加应聘情形 | | | | | | | | | | | | |
| 个人  承诺 | 本人承诺以上信息属实。如不属实，将承担相关责任并接受相应处理。  签名（手写）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 所在  单位  推荐  意见 | 主要负责人（签字）： 单位盖章    年 月 日 | | | | | | | | | | | | |

个人能力证明材料目录

1、报名表；

2、身份证；

3、学历、学位证明（学信网认证材料）；

4、专业技术职务资格证书；

5、任职文件或劳动合同；

6、县级以上党委（政府）表彰文件；

7、近三年年度考核材料；

8、招商引资工作经历及招商引资成果相关证明材料；

9、党纪政务处分以及其他受到问责、诫勉等材料；

10、其他个人认为有必要提供的证明材料。

上述材料提供原件或复印件（本人签字）。