**南网国际公司公开招聘报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基础信息 | 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 |  | 照片 |
| 籍贯 |  | 婚姻状况 |  |
| 身份证号 |  | 身高 |  | 体重 |  |
| 政治面貌 |  | 入党时间 |  |
| 现工作单位 |  | 现岗位（职务） |  |
| 现从事专业领域 |  | 现领域工作时长 |  |
| 常住通信地址 |  | 邮政编码 |  |
| 应聘岗位 |  | 移动电话 |  |
| 邮箱 |  |
| 有无与本人有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲以及近姻亲关系的家属在南网国际公司工作（有/无） |  | 是否接受调剂 |  |
| 紧急联系人 |  | 与本人关系 |  | 紧急联系人电话 |  |
| 学历与技能 | 毕业院校 | 所学专业 | 毕业时间 | 学 历 | 学 位 | 是否全日制学历 |
|  |  |  |  |  | 是 □ 否 □ |
|  |  |  |  |  | 是 □ 否 □ |
| 职业技能 | 专业技术职称 | 评审及授予机构 | 获得时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 职业（执业从业）资格 | 评审及授予机构 | 获得时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 培训情况 | 培训项目 | 培训地点 | 培训时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 外语能力 | 外语语种 | 水平等级 | 日常运用（听说读写） |
|  |  | 能够熟练运用于工作□无需外力但较为吃力□需要借助于外部支持□ |
|  |  |
| 专业特长 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要工作经历 | 起止时间 | 所在单位及部门 | 担任职务及工作内容 | 证明人 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **个 人 荣 誉****（**所获荣誉需是地市级企业及以上级别单位授予，并按照由高到低级别填写**）** |
| 获得时间 | 获奖名称 | 表彰（授予）单位 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 近 五 年 年 度 绩 效 情 况 |
| 2018年 | 2019年 | 2020年 | 2021年 | 2022年 | 请按照所在单位绩效等级填写，例如：“A、B、C、D” |
|  |  |  |  |  |
| **近 三 年 个 人 主 要 工 作 业 绩 与 成 果（500字以内）** |
|  |
| 应聘者签名 | 本人承诺：本人应聘所提交的个人信息和支撑材料均真实有效，如存在弄虚作假情况，本人承担由此产生的相应后果。 应聘人（签名）： 2023年 月 日 |

个人简要情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **应聘****岗位** | **姓名** | **性别** | **出生****年月** | **全日制****学历** | **全日制学历毕业院校及专业** | **职称** | **外语****水平** | **现工作单位及部门** | **现工作岗位（职务）** |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：

1．本表必须由本人如实填写。

2．“主要业绩”请从承担的工作、取得的成绩、发表的论文/专著/获得的奖励等方面填写，并请另附相关证明材料。