

# 图书馆书库管理员-招聘启事

学校图书馆招聘工作人员 1 名，具体要求如下：

**用工方式：**退休返聘

**基本要求：**

1. 不超过 60 周岁，有退休证，中专及以上学历；
2. 身体健康，能够承担一定的体力工作；
3. 工作认真负责，积极主动，具有较强的责任心；
4. 具备一定的计算机应用能力和较好的学习能力；
5. 有团队协作能力，具备一定的抗压能力和良好的人际沟通能力。

**岗位：**书库管理员

**岗位职责：**

承担书库日常开放及相关设备管理工作；负责日常图书资料入库、流通、藏书管理、期刊装订、读者咨询服务等工作。

**工作时间：**每周一至周五 8：30——16：30

**报名时间：**2024 年 4 月 12 日至 4 月 30 日

**报名方式：**rsc@shxj.edu.cn（邮箱）

**咨询电话：**66103009