山东省财欣资产运营有限公司

公开招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 应聘公司 | | | | 例：山东省社会保障基金管理有限公司 | | | | | | | | | |
| 应聘岗位  及职务职级 | | | | 例：股权管理岗-职员 | | | | | | | | | |
| 姓 名 |  | | | 性 别 | | |  | 出 生  年 月 |  | | | （请粘贴  电子证  件照片） | |
| 民 族 |  | | | 籍 贯 | | |  | 出生地 |  | | |
| 政 治  面 貌 |  | | | 入 党  时 间 | | |  | 参加工  作时间 |  | | |
| 专业技术职务 |  | | | | | | 职(执)业资 格 |  | | | |
| 身 份  证 号 |  | | | | | | 电 子  邮 箱 |  | | | 手机 |  | |
| 家庭详细地址 | | | |  | | | | | | | | | |
| 目前单位、部门及职务 | | | |  | | | | | | | | | |
| 主 要  学 习  经 历  （从高中开始填写，时间到月份） | 起 | 止 | | | 毕业学校、学院 | | | 所学专业 | | | 学历、学位 | | 是否  全日制 |
|  |  | | |  | | |  | | |  | |  |
| 2\*\*1.09 | 2\*\*5.07 | | | \*\*大学\*\*学院 | | | \*\*专业 | | | 本科、\*\*学学士 | | 是 |
|  |  | | |  | | |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | | |  | | |  | |  |
| 工 作 经 历 | 起 | 止 | | | 工作单位 | | | 部门、职务 | | | 离职（调整）原因 | | 税前年薪 |
| 2\*\*1.09 | 2\*\*5.07 | | | \*\*公司 | | | \*\*部门\*\*主管 | | |  | |  |
|  |  | | |  | | |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | | |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | | |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | | |  | | |  | |  |
| 主 要  工 作  业 绩 | （请按时间和单位顺序逐一简要填写） | | | | | | | | | | | | |
| 奖 惩  情 况 | （请填写何时何处何原因受过何种荣誉奖励及何种惩戒处分；有违规违纪违法、处理处分、重大失职等不良或负面记录的，须如实填写） | | | | | | | | | | | | |
| 现任职  单 位  情 况 | （请填写现任职单位所有制形式、主营业务、年经营收入及效益等情况） | | | | | | | | | | | | |
| 兼职、经商办企业及  其他情况 | （请填写兼职或经商办企业情况，应聘者认为有必要知会公司的其它事项、条件或要求，可在本栏中注明） | | | | | | | | | | | | |
| 自 我  评 价 |  | | | | | | | | | | | | |
| 家 庭  主 要  成 员  以 及  重 要  社 会  关 系  （配偶、子女和父母） | 称 谓 | | 姓 名 | | | 出生年月 | | 政治面貌 | | 工作单位及职务 | | | |
|  | |  | | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | | |  | |  | |  | | | |
| 是否有亲属在  公司工作 | | | □有 □无  如有，请列出姓名： | | | | | | | | | | |
| 本人  承诺 | **1.本人保证上述填报内容及提供的所有材料真实、完整、有效，并同意接受贵公司或其委托的第三方专业机构对以上所有信息进行调查核实。如填报信息失实或存在弄虚作假、违反选聘纪律等行为，同意贵公司取消本人的考试及聘用资格，已聘用的解除劳动合同。**  **2.本人保证到贵公司报到前，与原工作单位解除劳动关系且不存在任何入职贵公司的法律限制或障碍。如与原单位因原劳动合同或商业秘密、培训服务期等问题出现法律纠纷，一切责任由本人承担。**  **3.本人承诺人事档案不存在重要信息涂改、造假等问题，不存在违规违纪、不廉洁行为。如本人承诺与实际不符，同意贵公司取消本人的聘用资格。**  **4.本人同意接受贵公司安排的体检，若身体状况未达到体检合格标准，同意贵公司取消本人的聘用资格。**  **5.本人将本表提报时，视为已阅读并同意遵守上述承诺。**  **个人签名： 年 月 日** | | | | | | | | | | | | |