

深圳市罗山科技园开发运营服务有限公司

2024 年度招聘公告

深圳市罗山科技园开发运营服务有限公司（以下简称“罗山公司”）成立于 2022 年 10 月 19 日，是深圳市龙岗区人民政府设立的区属国有企业。罗山公司主要承担专业科技园的投融资开发、招商项目落地、入园企业服务 etc 开发运营服务职能，承接政府投资项目代建业务，开展园区股权投资等职责。本次招聘事项公告如下：

一、招聘岗位

根据罗山公司战略及业务发展需要，本次拟招聘 4 人，具体包括：行政管理岗、会计核算岗、招商服务岗、投资管理岗（岗位职责、任职资格条件详见附件 1），招聘人选的年龄、任职年限计算到 2024 年 4 月 30 日（含本数）。

二、招聘流程

（一）报名

本次招聘采取公开招聘方式进行，相关招聘信息在前程无忧、优才公司公众号、优才公司官网等平台发布。

1. 报名时间：公告发布之日起至 2024 年 5 月 31 日 18:00 结束。

2. 报名方式：

（1）投递公司邮箱报名：应聘人员将报名资料压缩打包（10M

以内)发送至 lsgshr@lg.gov.cn, 邮件主题命名为“岗位名称+姓名+手机号”。

(2) 前程无忧平台报名: 应聘人员通过前程无忧平台投递简历, 搜索“深圳市罗山科技园开发运营服务有限公司”, 选择相应岗位投递。罗山公司将根据简历筛选情况, 通知应聘人员提交资料。

3. 报名应聘人员需提交资料如下:

(1) 应聘人员信息采集表(签字版);

(2) 学历学位证书;

(3) 学历学位验证报告(学信网下载的《教育部学籍在线验证报告》或《教育部学历证书电子注册备案表》, 有效性时长不得少于3个月, 无法在学信网验证的, 视为无效)。国外学历需教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》(无法在教育部留学服务中心在线查验的, 视为无效);

(4) 职称、职业资格等证明个人专业技术能力证书;

(5) 奖励证书;

(6) 身份证;

(7) 应聘人员遵纪守法情况声明(签字版)。

4. 每人限报考1个岗位, 如有重复报名者, 将按报名时间截止前的最后一份为准。报名资料请勿分开发送或同一邮件重复多次发送。未按要求发送资料或未按要求命名邮件主题的, 视为报名不成功。

5.应聘者所提供资料必须真实，所提供的联系方式须准确无误，确保能及时联系，若无法联系则自行承担相应后果。

6.报名联系人及联系方式：张先生 0755-28999502（工作日 9:00-12:00、14:00-18:00）

（二）资格审查

报名结束后，罗山公司将对提交资料进行审查，罗山公司将结合岗位特点及考生个人经历、专业水平、综合能力、特长等因素对审查合格者简历进行择优筛选，并通知相应考生进入下一环节。

（三）笔试、面试

本次应聘包含笔试、面试环节，按综合成绩择优录取（笔试成绩占比 40%，面试成绩占比 60%，笔试、面试、综合成绩合格分数线为 60 分），笔试、面试时间、地点另行通知。

（四）体检

根据综合成绩情况初步确定拟录用人选，通知初定录用人选在指定时间参加体检。不按要求体检的，视为放弃聘用资格；体检不合者，不予录用。

（五）背景调查与人事档案审查

拟录用人选须按要求进行背景调查与人事档案审查。

（六）公示

经罗山公司审议通过的录用人选信息须进行线上线下公示 5

个工作日。

（七）录用

在公示期满后发出录用通知。

二、相关福利待遇

（一）薪酬福利按照罗山公司相关薪酬制度和标准执行；

（二）严格按照法律法规和政策缴交社会保险、住房公积金、企业年金等；

（三）按政策享受带薪年假；

（四）其他福利。

三、附则

（一）罗山公司承诺为应聘者保密，但应聘人员须保证提供信息及材料真实可靠。如发现有弄虚作假、营私舞弊、欺瞒组织等情况，一律取消报考资格，已入职的解除劳动合同，涉及违法违纪移交纪检监察机关处置。

（三）本招聘公告最终解释权归罗山公司所有。

- 附件：1. 罗山公司招聘岗位明细及招聘资格条件明细表
2. 应聘人员信息采集表
3. 应聘人员遵纪守法情况声明（签字版）

深圳市罗山科技园开发运营服务有限公司

2024年04月23日