

岗位类型	岗位名称
管理辅助岗	党务综合岗
管理辅助岗	纪监审计岗
管理辅助岗	行政综合岗
管理辅助岗	人事社科岗
管理辅助岗	医务综合岗
管理辅助岗	医疗质控管理岗
管理辅助岗	院感管理岗

技术岗	信息技术岗
管理辅助岗	疾病编码及病案管理岗
管理辅助岗	财务综合岗
管理辅助岗	医保综合岗
技术辅助岗	窗口结算岗
技术岗	医工技术岗
管理辅助岗	库房管理岗

华西峨眉医院行政后勤岗一期招聘计划

招聘条件

1. 政治立场坚定，具有良好的政治素质和道德水平；
2. 中共党员，年龄35岁及以下；
3. 本科及以上学历；
4. 具有较强的文字写作能力，熟练使用办公软件，具备一定的数据统计分析能力和应急事件处置能力；
5. 具有较强的协调沟通能力、活动组织能力和团队协作能力；
6. 有医院党务工作经验者优先。

1. 政治立场坚定，具有良好的政治素质和道德水平；
2. 中共党员，年龄35岁及以下；
3. 本科及以上学历；
4. 具有较强的文字写作能力，熟练使用办公软件；
5. 具有较强的协调沟通能力、活动组织能力和团队协作能力；
6. 有纪检监察相关工作经验者优先。

1. 政治立场坚定，具有良好的政治素质和道德水平；
2. 中共党员，年龄35岁及以下，本科及以上学历；
3. 具有较强的文字写作能力，熟练使用办公软件，并具备一定的宣传策划组织能力和新媒体运维能力；
4. 爱岗敬业，具有较强的事业心和责任感，具有较强的协调沟通能力、活动组织能力和团队协作能力；
5. 有医院行政相关工作经验者优先。

1. 政治立场坚定，具有良好的政治素质和道德水平；
2. 年龄35岁及以下；
3. 本科及以上学历，人力资源管理等相关专业优先；
4. 具有较强的文字写作能力，熟练使用办公软件，并具备一定的宣传策划组织能力和新媒体运维能力；
5. 爱岗敬业，具有较强的事业心和责任感，具有较强的协调沟通能力、活动组织能力和团队协作能力；
6. 有医院人事相关工作经验者优先。

1. 政治立场坚定，具有良好的政治素质和道德水平；
2. 中共党员，年龄35岁及以下；
3. 本科及以上学历，医学、卫生法学、公共卫生管理、统计学或相关专业；
4. 熟悉医疗管理工作流程，具有处理各类医疗应急事件的综合能力；
5. 有三级医院医务工作经验者优先。

1. 政治立场坚定，具有良好的政治素质和道德水平，具有较强的事业心和责任感；
2. 中共党员，年龄35岁及以下；
3. 本科及以上学历，医学、卫生法学、公共卫生管理、统计学或相关专业；
4. 熟悉医疗管理工作流程，具有处理各类医疗应急事件的综合能力；
5. 有三级医院医务工作经验者优先。

1. 热爱医疗事业，有较强的事业心和责任感，具有良好的职业道德和较强执行力；
2. 年龄35岁及以下；
3. 本科及以上学历，医学相关专业优先；
4. 具备预防医学相关专业和院感防控知识，具有相关临床工作经验和管理能力；
5. 具备熟练的计算机及办公软件的使用操作技能；
6. 具备较强的组织协调能力与奉献精神。

<ol style="list-style-type: none"> 1. 本科及以上学历，医学、计算机、数学、物理学、统计学、工程类相关专业。 2. 年龄35岁及以下； 3. 从事医疗行业（HIS、EMR）相关软件开发或项目管理2年以上； 4. 掌握SQL，熟悉Oracle、SQLServer、MySQL等至少一种数据库产品； 5. 喜欢沟通，做事有主动性和计划性，能主动推进解决问题，善于换位思考； 6. 有医院相关工作经验者优先。
<ol style="list-style-type: none"> 1. 医德医风、师德师风良好，具有良好的沟通能力和团队合作精神； 2. 本科及以上学历，临床、公卫、医学信息相关专业者优先； 3. 年龄35岁及以下； 4. 熟悉统计软件操作，有疾病诊断和手术编码工作经验者优先。
<ol style="list-style-type: none"> 1. 爱岗敬业，有较强的事业心和责任感； 2. 年龄35岁及以下； 3. 本科及以上学历，财务管理、经济管理、会计等相关专业； 4. 具有较强的文字写作能力，能熟练使用办公软件，并具备一定的数据统计分析能力和应急事件处置能力； 5. 具有较强的协调沟通能力、活动组织能力和团队协作能力； 6. 已取得会计相关专业技术等级证书或相应职称； 7. 有二级医院工作经验者优先。
<ol style="list-style-type: none"> 1. 政治立场坚定，具有良好的政治素质和道德水平，身体健康； 2. 爱岗敬业，有较强的事业心、责任感和沟通能力； 3. 年龄35岁及以下； 4. 财经、统计类相关专业本科及以上学历；能熟练使用各类办公软件；具有较强的学习及钻研能力； 5. 有较强的文字写作功底和沟通协调能力。
<ol style="list-style-type: none"> 1. 严格执行各项财经法规，依照国家有关财经纪律及院内规章制度办事； 2. 身心健康，有较高的政治思想觉悟，端正的工作态度，积极主动的服务意识，遵守窗口人员道德规范，服从工作安排； 4. 形象气质佳，亲和力强，具有较强的语言表达能力和人际沟通技巧；能熟练使用办公软件； 5. 财经类相关专业专科及以上学历，有一定工作经验者优先； 6. 年龄要求：35岁及以下
<ol style="list-style-type: none"> 1. 爱岗敬业，有较强的事业心和责任感； 2. 年龄35岁及以下； 3. 本科及以上学历，生物医学工程、医学等相关专业优先； 4. 了解医院后勤管理相关政策及法律、法规，具有较强的协调沟通能力、活动组织能力和团队协作能力； 5. 有医院相关工作经验者优先。
<ol style="list-style-type: none"> 1. 本科及以上学历； 2. 生物医学工程、档案管理、图书情报、医学等相关专业毕业优先； 3. 有较强的文字功底和沟通能力； 4. 熟练掌握办公室软件及计算机操作系统。