杭州公望国有资产经营有限公司

公开招聘编外工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民族 |  | 户口所在地 |  | 政治面貌 |  |
| 婚姻 状况 |  | 健康状况 |  | 报考岗位 |  |
| 现工作单位及职务 |  |
| 职业资格 |  | 联系电话 |  |
| 身份证号 |  | 邮箱 |  |
| 学历学位 | 全日制学历 | 学历 |  | 毕业院校、系及专业 |  |
| 学位 |  |
| 最高学历 | 学历 |  | 毕业院校、系及专业 |  |
| 学位 |  |
| 是否与原工作单位无法解除劳动合同关系或存在劳动纠纷 |  |
| 学习经历 |  |
| 工作经历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 与本人关系 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务（职级/职称） | 户口 所在地 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 本人承诺 | 本人承诺以上材料属实，如有不实之处，愿意承担相应责任。    本人签名： 年 月 日  |

填表说明：1.“本人简历”栏从就读高中学习时填写，工作经历须写明所任职务及起始时间（具体到月）；2.报考人员应在“本人承诺”栏签名，否则报名无效；如有弄虚作假、隐瞒真实情况的，一经发现取消聘用资格。