**兰西公司面向社会化公开招聘岗位说明书**

**目录**

[运行值长岗位说明书..................................................1](#_Toc19604)

[运行主值（电气）岗位说明书 2](#_Toc23349)

[运行巡检员岗位说书..................................................3](#_Toc12018)

[质检员岗位说明书....................................................4](#_Toc3473)

料场管理员[岗位说明书 5](#_Toc6693)

**生产部运行值长岗位说明书**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **兰西生物质公司** | | | | **岗位描述** | | **生效日期：2024年4月15日** | |
| **一、基本信息** | | | | | | | |
| **1、岗位名称** | | | 运行值长 | | **3、岗位编号** | | **0511、0512、0513、0514** |
| **2、所属部门** | | | 生产部 | | **4、编写日期** | | **2024年4月15日** |
| **二、工作目的** | | | | | | | |
| 负责指挥当班机组各项参数的调整工作，保证机组的安全经济运行；负责办理检修工作票的开工、终结手续，对安全措施的正确性负责；负责当班运行管理工作以及夜班生产副总工作。 | | | | | | | |
| **三、主要职责** | | | | | | | |
| 序号 | 描述 | | | | | | |
| 1 | 在生产部主任的领导下，负责全厂的安全生产，负荷调度，经济运行，启停操作，异常和事故处理等方面的工作，完成发电、供热等各项生产任务； | | | | | | |
| 2 | 机组并网、解列后的检修要及时与调度沟通，对影响机组出力及电网安全的操作及时汇报，取得同意后方可执行 | | | | | | |
| 3 | 审核工作票内容、安全措施，杜绝无票操作，检修结束安排验收试运工作 | | | | | | |
| 4 | 监督操作票完成情况，指挥完成“三制”的落实工作 | | | | | | |
| 5 | 负责组织、监督本值人员的技术培训、安全培训、事故预想、反事故演习及合理化建议，提高人员操作技能，安全知识 | | | | | | |
| 6 | 宣传、贯彻、执行公司方针目标，推动公司年度生产计划的完成 | | | | | | |
| 7 | 负责本班组员工的绩效考核工作，加强团队建设、保持本班组和谐的气氛 | | | | | | |
| 8 | 负责事故分析判断，处理工作，同时总结经验教训，提高事故处理能力；事故后形成岗位分析报告，值内存档备案，并上报部门备案 | | | | | | |
| 9 | 负责监督运行人员及时调整主要设备的运行参数在规定范围内，搞好各专业的小指标 | | | | | | |
| 10 | 按调度命令，经生产副总经理同意后，下达机组启停操作命令 | | | | | | |
| 11 | 负责当值机组发生异常运行和事故状态时的现场指挥处理 | | | | | | |
| 12 | 完成领导交办的其他工作 | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| **四、主要工作关系** | | | | | | | |
| 1 | 直接上级岗位 | 生产部主任、副主任 | | | | | |
| 2 | 直接下属岗位 | 运行主值 | | | | | |
| 3 | 对内关系 | 生产部 | | | | | |
| 4 | 对外关系 |  | | | | | |
| **五、任职资格** | | | | | | | |
| 1 | 学历 | 40周岁以下，大专及以上学历 | | | | | |
| 2 | 专业背景 | 热动、电气、自动化等电力系统相关专业或相关工作经验优先 | | | | | |
| 3 | 相关工作经验 | 具有运行值长及以上工作经验，或1-2年电厂主值以上工作经验 | | | | | |
| 4 | 专业知识与技能 | 掌握电业生产安全基本知识、消防知识；掌握电气设备、电机学、继电保护、汽轮机原理、锅炉原理等专业理论知识；掌握主机及主要辅机的构造、性能及工作原理；掌握发电机自动励磁调节，一次调频的原理；掌握机组各种试验的目的、试验方法、注意事项；掌握火力发电的生产过程；掌握热工保护、自动、机组协调控制的原理及投停方法，掌握DCS、DEH控制系统的原理；熟悉燃料工业分析及汽、水、油化学监督的主要内容及含义；熟悉计算机及网络基本知识；熟悉机组经济运行，节能降耗的基本知识；熟悉工程热力学、流体力学、理论力学、材料力学、电工学、电子学、金属材料等专业基础知识。 | | | | | |
| 5 | 能力/素质要求 | 具有较强的分析、判断能力、领导组织能力、协调能力、沟通能力，一定的控制能力、业务实施能力、语言文字能力，诚信正直、爱岗敬业，全局观念和较强的责任心 | | | | | |
| **六、工作强度与环境（工作在体能、时间、地点等方面的要求，以及工作危险性）** | | | | | | | |
| 现场工作，工作压力较强 | | | | | | | |

**生产部运行主值岗位说明书**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **兰西生物质公司** | | | | **岗位描述** | | **生效日期：2024年4月15日** | |
| **一、基本信息** | | | | | | | |
| **1、岗位名称** | | | 运行主值 | | **3、岗位编号** | | **0515、0516、0517、0518** |
| **2、所属部门** | | | 生产部 | | **4、编写日期** | | **2024年4月15日** |
| **二、工作目的** | | | | | | | |
| 在运行值长的带领下，负责当班安全管理、运行参数调整、设备正常启停、当班两票三制管理、事故处理等工作 | | | | | | | |
| **三、主要职责** | | | | | | | |
| 序号 | 描述 | | | | | | |
| 1 | 负责当班设备运行管理工作 | | | | | | |
| 2 | 在值长的领导下负责机组安全经济运行，认真监视、精心操作，确保机组运行在最佳工况下 | | | | | | |
| 3 | 接班前向上一值了解报警、异常、设备缺陷、定期工作、热机操作、电气操作、工作票、操作票等情况，针对设备缺陷做好事故预想，交班时要向下一值交代清楚 | | | | | | |
| 4 | 值班中应认真执行“两票三制”，负责工作票和操作票的审批和检查、执行工作，按照定期工作表对本机组设备和系统进行定期轮换、试验，发现问题及时处理 | | | | | | |
| 5 | 做好设备检修前的安全措施和检修后的验收工作 | | | | | | |
| 6 | 发生事故时，立即向值长简要汇报事故的情况，服从值长的统一指挥，事故时正确分析判断，合理组织本值人员进行处理 | | | | | | |
| 7 | 组织本值人员对事故进行认真分析，详细汇报事故现象、原因、处理经过，总结经验教训，提高事故处理能力 | | | | | | |
| 8 | 事故后形成岗位分析报告，协助值长在值内存档备案 | | | | | | |
| 9 | 完成机组所辖设备的各种技术要求，现场仪表、机组的保护、机组的自动投入率及标准符合规范要求，对不合格标准的情况进行分析并汇报相关人员 | | | | | | |
| 10 | 定期检查本值所负责的危险源，发现问题及时上报，必须熟知机组范围内所用消防系统和消防设备的使用与注意事项 | | | | | | |
| 11 | 完成领导交办的其他工作 | | | | | | |
| **四、主要工作关系** | | | | | | | |
| 1 | 直接上级岗位 | 运行值长 | | | | | |
| 2 | 直接下属岗位 | 运行副值 | | | | | |
| 3 | 对内关系 | 生产部 | | | | | |
| 4 | 对外关系 |  | | | | | |
| **五、任职资格** | | | | | | | |
| 1 | 学历 | 40周岁以下，大专及以上学历 | | | | | |
| 2 | 专业背景 | 热动、电气、自动化等电力系统相关专业优先 | | | | | |
| 3 | 相关工作经验 | 具有电厂主值及以上工作经验，或1-2年电厂副值以上工作经验 | | | | | |
| 4 | 专业知识与技能 | 掌握电业生产安全基本知识、消防知识；掌握电气设备、电机学、继电保护、汽轮机原理、锅炉原理等专业理论知识；掌握主机及主要辅机的构造、性能及工作原理；掌握发电机自动励磁调节，一次调频的原理；掌握机组各种试验的目的、试验方法、注意事项；掌握火力发电的生产过程；掌握热工保护、自动、机组协调控制的原理及投停方法，掌握DCS、DEH控制系统的原理；熟悉燃料工业分析及汽、水、油化学监督的主要内容及含义；熟悉计算机及网络基本知识；熟悉机组经济运行，节能降耗的基本知识；熟悉工程热力学、流体力学、理论力学、材料力学、电工学、电子学、金属材料等专业基础知识。 | | | | | |
| 5 | 能力/素质要求 | 具有较强的分析、判断能力，一定的协调、沟通能力，基本的控制能力、业务实施能力、语言文字能力，诚信正直、爱岗敬业，全局观念和较强的责任心，具有一定的领导组织能力 | | | | | |
| **六、工作强度与环境（工作在体能、时间、地点等方面的要求，以及工作危险性）** | | | | | | | |
| 现场工作，工作压力较强 | | | | | | | |

**生产部运行巡检员岗位说明书**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **兰西生物质公司** | | | | **岗位描述** | | **生效日期：2024年4月15日** | |
| **一、基本信息** | | | | | | | |
| **1、岗位名称** | | | 运行巡检员 | | **3、岗位编号** | | **0523-0534** |
| **2、所属部门** | | | 生产部 | | **4、编写日期** | | **2024年4月15日** |
| **二、工作目的** | | | | | | | |
| 在运行副值的指导下，开展设备巡检、现场操作、事故处理工作 | | | | | | | |
| **三、主要职责** | | | | | | | |
| 序号 | 描述 | | | | | | |
| 1 | 负责集控室以外设备及系统的监视、调整、维护、检查巡视和投入、停运操作 | | | | | | |
| 2 | 执行上一级值班员的操作指令 | | | | | | |
| 3 | 对管辖范围内的设备定期巡回检查，发现问题及时准确汇报 | | | | | | |
| 4 | 对突发性事故要正确分析及时处理 | | | | | | |
| 5 | 严格执行“两票三制”填写好各种缺陷记录、日志 | | | | | | |
| 6 | 在值长的带领下做好事故预想，反事故演习等工作 | | | | | | |
| 7 | 完成领导交办的其他工作 | | | | | | |
| **四、主要工作关系** | | | | | | | |
| 1 | 直接上级岗位 | 运行副值 | | | | | |
| 2 | 直接下属岗位 | 检修班长 | | | | | |
| 3 | 对内关系 | 生产部 | | | | | |
| 4 | 对外关系 |  | | | | | |
| **五、任职资格** | | | | | | | |
| 1 | 学历 | 40周岁以下，大专及以上学历 | | | | | |
| 2 | 专业背景 | 热动、电气、自动化、电力系统、理工类及管理类相关专业优先 | | | | | |
| 3 | 相关工作经验 | 具有生物质电厂工作经验，或应届毕业生 | | | | | |
| 4 | 专业知识与技能 | 掌握电业生产安全基本知识、消防知识；掌握电气设备、电机学、继电保护、汽轮机原理、锅炉原理等专业理论知识；掌握主机及主要辅机的构造、性能及工作原理；掌握发电机自动励磁调节，一次调频的原理；掌握机组各种试验的目的、试验方法、注意事项；熟悉火力发电的生产过程；熟悉热工保护、自动、机组协调控制的原理及投停方法，熟悉DCS、DEH控制系统的原理；熟悉燃料工业分析及汽、水、油化学监督的主要内容及含义；熟悉计算机及网络基本知识；熟悉机组经济运行，节能降耗的基本知识；了解工程热力学、流体力学、理论力学、材料力学、电工学、电子学、金属材料等专业基础知识。 | | | | | |
| 5 | 能力/素质要求 | 具有较强的分析、判断能力，一定的协调、沟通能力，基本的控制能力、业务实施能力、语言文字能力，诚信正直、爱岗敬业，全局观念和较强的责任心 | | | | | |
| **六、工作强度与环境（工作在体能、时间、地点等方面的要求，以及工作危险性）** | | | | | | | |
| 现场工作，工作压力一般 | | | | | | | |

**市场部质检员岗位说明书**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **兰西生物质公司** | | | | **岗位描述** | | **生效日期：2024年4月15日** | |
| **一、基本信息** | | | | | | | |
| **1、岗位名称** | | 质检员 | | | **3、岗位编号** | | **0410、0411** |
| **2、所属部门** | | 市场部 | | | **4、编写日期** | | **2024年4月15日** |
| **二、工作目的** | | | | | | | |
| 在部门主任及质检班长领导下，负责公司的燃料质量初检、取样、送样等工作。 | | | | | | | |
| **三、主要职责** | | | | | | | |
| 序号 | 描述 | | | | | | |
| 1 | 在质检班长的直接领导下，严格执行公司燃料质检相关规章制度 | | | | | | |
| 2 | 严格遵守并执行燃料质检流程，负责入厂燃料的质量检验工作 | | | | | | |
| 3 | 负责入厂燃料初检工作，对燃料包重、含雪、杂质等现象进行客观辨别，及时果断进行处置 | | | | | | |
| 4 | 负责入厂燃料现场取样工作，取样操作须规范认真、及时准确 | | | | | | |
| 5 | 负责对入厂燃料杂质的筛分扣除工作，对于未及时筛分燃料须及时跟踪抽检，掌握燃料质量情况，并将情况及时汇报质检班长及部门主任 | | | | | | |
| 6 | 负责将质检单及时发送给计量员，高效完成入厂燃料验收工作 | | | | | | |
| 7 | 负责如实记录好每天的入厂燃料检验情况，并将质量检验情况及时总结汇报 | | | | | | |
| 8 | 负责燃料送样工作，确保料样妥善保管和及时送达，避免送样延时造成化验结果失真 | | | | | | |
| 9 | 取样过程中要有视频、照片等影像资料，便于备查 | | | | | | |
| 10 | 完成上级交办的其他任务 | | | | | | |
| **四、主要工作关系** | | | | | | | |
| 1 | 直接上级岗位 | | 市场部主任 | | | | |
| 2 | 下属岗位 | | 无 | | | | |
| 3 | 对内关系 | | 各部门 | | | | |
| 4 | 对外关系 | |  | | | | |
| **五、任职资格** | | | | | | | |
| 1 | 学历 | | 40周岁以下，大专及以上学历 | | | | |
| 2 | 专业背景 | | 质检及电力系统相关专业 | | | | |
| 3 | 相关工作经验 | | 有煤炭、生物质燃料质检工作相关经验，工作经历2年及以上或应届毕业生优先 | | | | |
| 4 | 专业知识与技能 | | 掌握国家有关质量抽查和检验规范，掌握企业入厂燃料的取样工作流程和制度规范。 | | | | |
| 5 | 能力/素质要求 | | 具有较强的分析、判断能力，一定的协调、沟通能力，具备良好的道德品质和职业操守，有较强的责任心和全局观念 | | | | |
| **六、工作强度与环境（工作在体能、时间、地点等方面的要求，以及工作危险性）** | | | | | | | |
| 室外工作，工作强度较大 | | | | | | | |

**市场部料场管理员岗位说明书**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **兰西生物质公司** | | | | **岗位描述** | | **生效日期：2024年4月15日** | |
| **一、基本信息** | | | | | | | |
| **1、岗位名称** | | 料场管理员 | | | **3、岗位编号** | | **0407** |
| **2、所属部门** | | 市场部 | | | **4、编写日期** | | **2024年4月15日** |
| **二、工作目的** | | | | | | | |
| 在部门主任的领导下，负责厂外料场规划、存储、倒运管理等具体工作。 | | | | | | | |
| **三、主要职责** | | | | | | | |
| 序号 | 描述 | | | | | | |
| 1 | 在部门主任的领导下，建立健全厂外料场、接卸、存储、倒运相关管理制度、工作流程和规范，经审批通过后，遵照执行 | | | | | | |
| 2 | 负责公司收购燃料的调配、接卸、存储、堆垛、晾晒、巡视、测温、监控等管理工作 | | | | | | |
| 3 | 协助部门主任合理规划厂外料场设计、建设、设施维护等工作，在保障安全的前提下满足存储需求，不断提升料场标准化、规范化管理水平 | | | | | | |
| 4 | 负责厂外料场安全文明管理工作，监管送料车辆、装卸队伍、倒运车辆的安全作业，维护和提高料场文明卫生环境 | | | | | | |
| 5 | 负责监管料场保安人员，按照规定开展巡视、测温、监控工作，保障料场安全，发现异常情况立即向部门主任和相关领导汇报 | | | | | | |
| 6 | 建立燃料存储及倒运台账，规范存储码垛，做到单一供应商单独码垛，料垛公示信息详细准确，便于追溯 | | | | | | |
| 7 | 准确掌握每垛燃料质量，根据天气变化和生产需求，灵活调运燃料，保障机组经济稳定运行 | | | | | | |
| 8 | 协助部门主任定期开展燃料库存盘点工作，及时汇报和反映料场的燃料存储情况，库存不足时及时预警 | | | | | | |
| 9 | 参与厂外料场安全大检查，及时整改各类安全隐患 | | | | | | |
| 10 | 完成上级交办的其他任务 | | | | | | |
| **四、主要工作关系** | | | | | | | |
| 1 | 直接上级岗位 | | 市场部主任 | | | | |
| 2 | 下属岗位 | | 无 | | | | |
| 3 | 对内关系 | | 各部门 | | | | |
| 4 | 对外关系 | | 装卸队伍、运料车辆司机、倒运队伍 | | | | |
| **五、任职资格** | | | | | | | |
| 1 | 学历 | | 40周岁以下，大专及以上学历 | | | | |
| 2 | 专业背景 | | 物料管理及电力系统相关专业 | | | | |
| 3 | 相关工作经验 | | 2年以上生物质电厂工作经验或应届毕业生 | | | | |
| 4 | 专业知识与技能 | | 掌握国家方针政策，公司有关燃料管理制度、规定及标准；掌握计划管理、燃料管理、统计管理的基础理论知识；了解统计信息系统和燃料信息系统的应用；熟悉电力生产过程、掌握电力生产的基本知识 | | | | |
| 5 | 能力/素质要求 | | 熟悉国家、地方有关安全生产的方针、法律、法规、政策和规章制度，责任心强、爱岗敬业，有良好的团队精神和服务意识、良好的道德品质和职业操守，有较强的沟通协调能力和组织管理能力 | | | | |
| **六、工作强度与环境（工作在体能、时间、地点等方面的要求，以及工作危险性）** | | | | | | | |
| 室外工作，工作强度较大 | | | | | | | |