附表1

泸州市兴泸实业发展有限公司公开招聘岗位需求表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | 招聘人数 | 学历要求 | 专业要求 | 岗位要求 | 薪酬待遇 |
| 1 | 项目经理 | 1 | 大学本科及以上学历 | 计算机、电子信息、信息管理与信息系统等相关专业。 | 1.具有独立负责信息化项目管理等相关工作经验；  2.熟悉政府信息化项目立项、财评、招标、实施、验收等管理流程及政府相关扶持政策、资质评定政策等信息；  3.具备项目计划制定、资源整合、关系协调、进度跟踪、总结复盘等管理能力；  4.具有信息化项目招投标工作相关经验；  5.具备软件开发、网络维护等相关知识；  6.具有较强的沟通协调及抗压能力； 7.具有较强的文字描述和归纳能力，熟练编写项目管理过程各类文档。 | 薪酬面议；  享受五险。 |
| 2 | 助理工程师 | 1 | 大学本科及以上学历 | 计算机、电子信息、信息管理与信息系统等相关专业。 | 1.具备软件开发、信息系统集成、数据迁移、数据分析等方面的能力；  2.具备网络维护和信息化系统项目管理相关工作经验；  3.具有较强的文字描述和归纳能力，熟练编写项目管理过程各类文档；  4.具备良好的沟通能力，能够与项目关系人进行有效的沟通和协调；  5.有较强的团队协作能力及抗压能力。 | 薪酬面议；  享受五险。 |
| 3 | 项目资料管理员 | 1 | 大学本科及以上学历 | 新闻传播学、中国语言文学类、工商管理类专业。 | 1.具有较强的公文写作和文字表达能力，能够熟练编写项目相关会议资料；  2.熟悉行政管理、项目资料管理工作；  3.具备良好的沟通能力和团队协作意识，能够与业主单位、技术团队进行有效沟通和协作，共同完成团队各项指标任务；  4.具备较强的抗压能力。 | 薪酬面议；  享受五险。 |