

# 合肥老年开放大学 2024 年公开招聘特设岗位工作人员公告

因工作需要，合肥老年开放大学拟面向社会公开招聘工作人员特设岗位 6 人。现将有关事项公告如下：

## 一、招聘原则

坚持“公开、公平、择优”的原则。

## 二、招聘岗位及条件

岗位代码	岗位名称	招聘人数	岗位资格条件和要求			
			专业	学历	年龄	其他
101	工作人员	2	教育学类（0401） 中国语言文学类（0501） 新闻传播学类（0503） 音乐与舞蹈学类（1302） 戏剧与影视学类（1303） 美术学类（1304）	大学本科 学历，具有 学士学位	30 周岁及 以下	1. 男性； 2. 主要从事老年教育招生、管理、研究、活动策划等。
102	工作人员	2	教育学类（0401） 中国语言文学类（0501） 新闻传播学类（0503） 音乐与舞蹈学类（1302） 戏剧与影视学类（1303） 美术学类（1304）	大学本科 学历，具有 学士学位	30 周岁及 以下	1. 女性； 2. 主要从事老年教育招生、管理、研究、活动策划等。
103	工作人员	1	广播电视编导（130305） 影视摄影与制作（130311T） 影视技术（130312T）	大学本科 学历，具有 学士学位	30 周岁及 以下	1. 男性； 2. 主要从事老年教育数字化资源规划、设计、建设、制作等。
104	工作人员	1	广播电视编导（130305） 影视摄影与制作（130311T） 影视技术（130312T）	大学本科 学历，具有 学士学位	30 周岁及 以下	1. 女性； 2. 主要从事老年教育数字化资源规划、设计、建设、制作等。

## 三、招聘条件

（一）招聘对象为普通高校应、历届毕业生，具有国家承认的大学本科以上学历（须于 2024 年 7 月 31 日前取得相应的学历证书），具有学士学位，符合招聘岗位要求。

（二）除满足岗位表中招聘要求外，还须符合以下条件：

1. 具有中华人民共和国国籍；
2. 拥护党的路线方针和政策，遵纪守法，具有良好的品行；
3. 热爱基层工作，有服务群众意愿；
4. 有良好的沟通技能和书面表达能力，熟练操作办公软件；
5. 有亲和力，责任心强；具备较强的人际交往能力、沟通协调能力和执行力；

6. 自愿从事岗位相关工作，服从招聘单位安排，履行聘用合同；
7. 身心健康，吃苦耐劳，具备正常履行职责的身体条件，能适应岗位要求；
8. 根据实际工作需要具备的其他条件。

（三）报考人员所学专业以毕业证书专业为准，不可以凭专业（学业）证书、结业证书、辅修证书、毕业证书上的辅修专业报考。毕业证书上专业后面带括号，只能代表所学内容有所涉及，不能认定为专业（教育部公布的“专业指导目录”中自带括号的除外），只能以括号以外的专业名称报考相符合的岗位。

考生须严格按照招聘岗位要求的专业填报，如考生所学专业在教育部公布的专业（学科）指导目录中未出现，且招聘岗位专业要求为“XX类”或“一级学科”及类似情形的，可于报名时承诺在资格复审时提供由培养单位出具的该专业人才培养方案和教学大纲，并证明其相关性。

香港、澳门大学学历，须经国家教育行政主管部门认可；国外学历，要经国家教育部相关部门学历认证；上述人员同时须符合公告规定及岗位要求的报考资格条件。

（四）年龄条件中“30周岁及以下”是指1993年5月24日（含）以后出生，以有效居民身份证为准，其它涉及年龄的以此类推。

（五）具有下列情形之一的，不得报名：

1. 不符合岗位招聘条件的人员；
2. 在读的普通高校非应届毕业生；
3. 现役军人；
4. 在各级公务员、事业单位等公开招考中被认定有舞弊等严重违反录用纪律行为的；
5. 按照国家、省有关规定，尚在最低服务年限内的机关、事业单位正式在编工作人员；
6. 曾因犯罪受过刑事处罚的人员和曾被开除公职的人员、受到党纪政纪处分期限未满或者正在接受纪律审查的人员、处于刑事处罚期间或者正在接受司法调查尚未做出结论的人员；
7. 被依法列为失信联合惩戒对象的；
8. 法律法规规定不得参加报名的其他情形人员。

#### 四、招聘程序

公开招聘工作按照网上报名与资格初审、笔试、资格复审、专业测试、体检与考察、公示和聘用等程序进行。

##### （一）网上报名与资格初审

1. 报考人员登陆人事考试网上服务平台（<https://www.exapt.cn>）网站报名。统一报名时间为2024年5月24日9:00至5月30日16:00，逾期不再报名。每位报考人员限报一个岗位，且须使用同一有效居民身份证报名和参加考试，所提交的报考信息应当真实、准确。资格审查贯穿整个招聘及聘用过程，凡因弄虚作假或虽通过资格审查但实际与报考条件规定不符的，一经查实，即取消考试及聘用资格。对伪造、变造有关证件、材料、信息，骗取考试或应聘资格的，将按有关法律法规给予严肃处理。

2. 报考人员必须于个人报名后 24 小时至 5 月 31 日 16:00 前登录人事考试网上服务平台 (<https://www.exapt.cn>) 网站查询资格初审是否合格。资格初审合格的报考人员须于 2024 年 6 月 1 日 16:00 前通过人事考试网上服务平台 (<https://www.exapt.cn>) 缴纳考试费用, 逾期视为自动放弃报考。

3. 报名结束后, 岗位缴费人数与本岗位招聘计划数的比例达到 3:1 方可开考。未达到以上开考比例的, 相应核减岗位招聘计划数或取消该岗位招聘。报考被取消岗位的人员, 若满足其他岗位条件, 可在 6 月 3 日 9:00 至 12:00 改报其他岗位, 逾期视为自动放弃。因比例不足而被取消岗位的报考人员没有改报其他岗位的, 可在报名结束后退回所收考试费用, 其他情形所缴考试费用不得退回。

4. 网上缴费成功的考生务必于 2024 年 6 月 13 日至 14 日从人事考试网上服务平台 (<https://www.exapt.cn>) 自行下载并打印笔试准考证, 按照准考证上指定的时间、地点, 携带准考证和本人有效身份证件原件参加笔试。

## (二) 笔试

通过资格初审且成功缴费的人员进入笔试环节。

1. 笔试时间: 2024 年 6 月 15 日 (星期六), 具体时间及地点以《笔试准考证》登载信息为准。

2. 笔试科目为《综合知识》。笔试内容主要包括政治、经济、法律、人文、管理、国情省情、职业能力测验及写作等相关内容, 总分 100 分。笔试采取闭卷形式进行, 不指定参考资料。本次考试设定最低分数线 60 分, 未达到最低分数线的考生不得进入下一环节。

3. 笔试结束 10 个工作日内, 在人事考试网上服务平台 (<https://www.exapt.cn>) 公布笔试成绩, 按招聘岗位计划数, 依据笔试成绩 (保留到小数点后两位) 从高分到低分, 按岗位招聘计划数 1:3 的比例, 确定入围专业测试人员名单; 不足规定比例的按实际人数确定。最后一名如有多名考生笔试成绩相同的, 一并进入专业测试环节。

## (三) 资格复审

1. 专业测试入围人员测试前应进行资格复审。被确定为进入资格复审的人员, 须在规定时间内携带以下材料到指定地点进行资格复审:

(1) 本人有效居民身份证及复印件 1 份;

(2) 学历 (毕业证、学位证) 证书原件及复印件 1 份; 持香港、澳门大学学历证书的人员, 须提供国家教育行政主管部门认可的证明; 持国外学历证书的人员, 还须提供国家教育部相关部门学历认证证书; 考生所学专业在教育部公布的专业 (学科) 指导目录中未出现的, 由培养单位出具的该专业人才培养方案和教学大纲, 并证明其相关性;

(3) 学信网打印的《教育部学历证书电子注册备案表》1 份;

(4) 人事考试网上服务平台打印的报名表 1 份;

(5) 属机关、事业单位在编正式工作人员的, 须按干部人事管理权限提供单位和主管部门同意报考的证明;

(6) 自出生日期起不中断，截止时间在规定日期后的个人无犯罪记录证明材料 1 份；

(7) 招聘岗位规定要求的其他相关证书、证明原件及复印件 1 份。

2. 凡出现以下情况之一的，即为资格复审未通过，取消专业测试资格：

(1) 与报考条件不符的；

(2) 不能提供相关证明材料的；

(3) 不能在规定时间内接受资格复审的。

3. 资格复审未通过所产生的岗位空缺名额，按笔试成绩从高分到低分依次等额有效递补。若笔试成绩相同，则一并进入资格复审环节。若岗位因资格复审不合格或递补无法满足规定比例的，则以实际人数确定。

4. 若本人不能亲自前来办理，可委托他人代为办理，被委托人除须提供考生审核材料外，还须携带由考生本人出具并签字的书面委托书，以及被委托人的有效居民身份证原件及复印件 1 份。

5. 资格复审时间、地点以人事考试网上服务平台 (<https://www.exapt.cn>) 网站公告为准。资格复审合格的人员，现场缴纳专业测试费用并领取专业测试通知书。

#### (四) 专业测试

1. 考生携带专业测试通知书和本人有效居民身份证件原件参加专业测试。因故不能按时参加测试的人员，取消其资格，所空名额不再递补。

2. 专业测试采取结构化面试的形式，主要考察考生的应变、分析判断、语言表达、逻辑思维和解决实际问题的能力，满分 100 分，测试成绩现场公布（保留到小数点后两位）。本次专业测试设定最低分数线 60 分，未达到最低分数线的考生不得进入下一环节。

3. 如报考岗位实际参加专业测试的人员少于或等于岗位招聘计划数的，考生测试成绩还须达到当天本考场实际参加专业测试考生的测试成绩平均分。

4. 专业测试时间、地点以专业测试通知书为准。

#### (五) 确定初选人员

1. 考生最终成绩按照笔试成绩和专业测试成绩按 5:5 比例合成考试总成绩（笔试成绩占 50%，专业测试成绩占 50%，考试总成绩精确至小数点后两位）。

2. 根据考生的考试总成绩，按所报考岗位计划数 1:1 的比例，从高分到低分等额确定体检考察人员。若出现考试总成绩并列的，以笔试成绩从高到低确定。若所有成绩全部相同，一并进入体检、考察阶段，最终取舍结果由招聘单位依据获得的资格证书及职称、个人工作经验等信息进行比选及考察结果综合确定取舍。

3. 初选人员名单在人事考试网上服务平台 (<https://www.exapt.cn>) 网站公布。

#### (六) 体检和考察

1. 初选人员在拟聘用前，须进行体检和考察。体检时间及地点以人事考试网上服务平台 (<https://www.exapt.cn>) 网站发布的通知为准。

2. 体检工作参照人力资源社会保障部、国家卫生计生委、国家公务员局《关于修订〈公务员录用体检通用标准（试行）〉及〈公务员录用体检操作手册（试行）〉有关内容的通知》（人社部发〔2016〕140号）和省委组织部、省人力资源和社会保障厅、省卫生厅《关于进一步规范全省事业单位公开招聘人员体检工作的通知》（皖人社秘〔2013〕208号）等相关规定执行。体检费用由考生自理。

体检统一组织在三级甲等及以上综合性医院进行。体检工作结束后，由医院出具“合格”或“不合格”的结论性意见。体检结果合格者方可进入下一环节。考生对体检项目结果有疑问的，可以在接到体检结论通知之日起3日内，提交复检申请，复检只能进行1次，体检结果以复检结论为准。

3. 体检合格者进入考察程序。考察工作根据拟聘用岗位的要求，采取多种形式，全面了解考察对象的政治思想、道德品质、遵纪守法、业务能力、工作实绩（学业成绩）等。

4. 对体检、考察不合格或未按规定时间、地点参加体检、考察的，出现岗位空缺的，在同岗位人员中，按考试总成绩由高到低依次等额递补（如遇分数相同的，则按照确定初选人员方法）。

### （七）公示

体检和考察均合格人员确定为拟聘用人员，并在人事考试网上服务平台(<https://www.exapt.cn/>)进行公示3个工作日。公示期满后，公示无异议的或反映问题经查实不影响聘用的人员，按规定程序办理聘用手续。

## 五、聘用手续与待遇

（一）本次招聘的特设岗位工作人员不入编，按规定程序与合肥东方英才人才有限公司签订劳动合同，合同期为1年，试用期为1个月。并派遣至合肥老年开放大学从事岗位相关工作，服务期为1年，服务期满后合同终止。

合肥东方英才人才有限公司为聘用人员发放工资并依法办理社会保险和公积金，相关待遇标准约为6.5万元-7.0万元/年（含个人和单位应缴纳的社会保险和公积金，以及统一购买的人身意外伤害保险）。

（二）如果聘用人员与原用人单位存在合同关系的，应在规定时间内自行及时与原用人单位解除劳动合同（或事业单位聘用合同），否则由此而产生的全部后果，由本人自行承担。

（三）建立考生备选库。本次招聘对已参加笔试、专业测试的考生进行备选登记。如招聘岗位出现人员空缺，依据相关程序，在该批次考试中依据考生考试总成绩从高分到低分（如遇分数相同的，则按照确定初选人员方法）进行补充，自第一批次拟聘用人员公示截止日期起计算，递补有效期设置为半年。

## 六、其他

（一）笔试费用45元/科，专业测试费用80元/人。（因开考比例不足而被取消岗位但未成功改报的报考人员，可在报名结束后退回所收考试费用。其他情形考试费用不做退回）。

（二）应聘人员应当对本人提供的信息和材料的真实性负责，对提供虚假报名信息或通过弄虚作假、伪造、变造有关证件、证明、档案及其他材料骗取应聘资格的，或在考核、体检考察等环节中舞弊、欺骗组织的，一经核实，取消聘用资格、解除劳动合同。

(三) 请应聘人员持续关注人事考试网上服务平台(<https://www.exapt.cn/>)发布的报名、笔试、专业测试、体检和考察等通知。所有公告、通知及公示等信息,均以人事考试网上服务平台([https://www.exapt.cn](https://www.exapt.cn/))发布为准,不会通过电话、短信或邮箱等其他方式通知。请考生注意辨别,谨防受骗。

(四) 本次考试不指定考试辅导用书,不举办也不委托任何机构举办考试辅导培训班。

(五) 咨询电话:

政策咨询电话: 0551-62691037

报名故障技术咨询电话: 0551-65129910/0551-65127522

咨询时间: 工作日(周一至周五)上午 9:00-11:30、下午 14:30-17:00。

合肥老年开放大学  
合肥东方英才人才有限公司  
2024年5月18日