

合肥市政协办公室 2024 年公开招聘政府购买服务人员心理测试 和资格复审通知

根据《合肥市政协办公室 2024 年公开招聘政府购买服务人员公告》要求，现将心理测试和资格复审工作有关事项通知如下：

一、心理测试和资格复审人员名单

序号	报考岗位	准考证号	笔试成绩
1	101-政府购买服务岗位工作人员	245180100121	77.10
2	101-政府购买服务岗位工作人员	245180100116	75.80
3	101-政府购买服务岗位工作人员	245180100127	74.50
4	101-政府购买服务岗位工作人员	245180100101	74.00
5	101-政府购买服务岗位工作人员	245180100122	73.70

二、心理测试和资格复审时间和地点

时间：2024 年 5 月 28 日上午 9:30 前报到，逾期未到者视为主动放弃。

地点：合肥市政务中心 B 座 1706 室。

三、心理测试须知

考生须携带身份证和笔试准考证参加心理测试。心理测试采取线上测试的方式，了解考生是否具有适应岗位要求心理素质。测试最终合格人员进入资格复审，测试不合格的，取消进入下一环节资格。

四、资格复审须知

1、考生须在规定时间内携带以下材料进行现场复审：

- 本人有效居民身份证原件及复印件 1 份；
- 毕业证和学位证证书原件及复印件 1 份；持香港、澳门大学学历证书的人员，须提供国家教育行政主管部门认可的证明；持国外学历证书的人员，须提供国家教育部相关部门学历认证证书；
- 人事考试网上服务平台 (<https://www.exapt.cn/>) 打印的报名表 1 份；
- 本人 2 寸照片 1 张；
- “中国高等教育学生信息网 (www.chsi.com.cn)”打印的《教育部学历证书电子注册备案表》1 份；
- 属机关、事业单位在编正式工作人员的，须按干部人事管理权限提供单位和主管部门同意报考的证明原件 1 份；
- 自出生日期起不中断，截止时间在 2024 年 5 月 24 日之后的个人无违法犯罪记录证明材料 1 份；
- 中国人民银行提供的 14 天内有效个人征信报告原件 1 份；
- 招聘岗位规定要求的相关证书原件及复印件 1 份。

2、凡出现以下任一情况的，即为资格复审不合格，取消面试资格：

- (1) 与报考条件不符的；
- (2) 不能提供规定证件材料的；
- (3) 不能在规定时间内接受资格复审的。

3、资格复审合格的人员，缴纳面试费用后发放面试通知书。因资格复审不合格所产生空缺名额，按笔试成绩从高分到低分依次等额递补不超过2次。若笔试成绩相同，则一并进入递补环节。递补人员在资格复审前，须参加心理测试，测试最终合格人员进入资格复审，测试不合格的，取消进入下一环节资格。若岗位因资格复审不合格或递补无法满足规定比例的，则以实际人数确定。

4、若本人不能亲自前来办理，可委托他人代为办理，被委托人除须提供考生审核材料外，还须携带由考生本人出具并签字的书面委托书，以及被委托人的有效居民身份证原件及复印件1份。

5、现场资格复审合格的报考人员，缴纳面试费用（80元/人）并领取面试通知书。面试时间、地点以通知书为准。

五、其他

请务必提前准备资格复审所需原件及复印件材料，在规定时间内参加资格复审，因个人原因无法及时参加、无法在规定时间内提供有效资格复审材料的，视为主动放弃。

联系电话：0551-65129910。

合肥市政协办公室
2024年5月24日