

附件：

广西医学科学院·广西壮族自治区人民医院2024年科研助理招聘需求

序号	科研项目名称	所属科室	岗位职责	需求人数	需求专业	需求学历	备注
1	药物干预与非药物干预协同服务模式构建及产业发展	科研合作部	1. 数据收集和整理：负责收集和整理研究所需的数据，包括文献资料、实验数据、调查结果等； 2. 经费报销和结算：协助科研团队进行经费报销流程，包括审核报销单据、整理报销材料、填写报销表格等，并与财务部门进行沟通 and 协调。	2	医学医药相关	本科及以上学历	
2	2023年度广西眼健康重点实验室运行补助项目	技术支撑部	协助项目负责人完成相应项目的调研、技术路线的拟定等与项目设计相关的文档准备工作和执行，主要从事分子生物学、细胞生物学、生物信息学等方向的科研工作，进行数据采集、分析和汇总，负责项目材料的撰写，参与项目结题验收，专利的申报等。	2	分子生物学、细胞生物学	本科及以上学历	
3	单一小分子化合物诱导人体细胞转分化为功能性神经元及其应用基础研究等	技术支撑部	1. 协助进行本部门的实验室日常管理工作（试剂耗材采购及出入库管理、安全管理、设备维护）； 2. 协助本部门有关专利成果管理，汇总整理有关材料，协助证书管理等； 3. 负责平台培训资料的归档与管理； 4. 完成交办的其他任务。	1	分子生物学、细胞生物学、生物信息学、材料学	本科及以上学历	
4	广西健康体检人群肺结节早癌筛查多学科健康干预体系的构建与应用研究	健康管理研究所	1. 参与或协助课题组主攻方向课题的研究工作； 2. 参与课题组日常实验及课题申报，包括实验数据整理、协助完成采购及报账和科研项目申请等； 3. 参与实验样本采集，细胞培养，数据分析、细胞及分子实验，动物实验等； 4. 协助撰写论文、专利。	1	医学专业相关	本科及以上学历	
5	基于应急联动长效机制的重大传染病防控救治体系建设与应用示范	医院管理与医防协同创新研究所	1. 收集和整理研究所需的数据，包括文献资料、实验数据、调查结果等； 2. 参与或协助课题组主攻方向课题的研究工作； 3. 参与课题组日常实验及课题申报，包括实验数据整理、协助完成采购及报账和科研项目申请等； 4. 协助撰写论文、专利； 5. 按时按质推进项目实施，实现项目预期目标，完成考核指标； 6. 有核心期刊发表经验者优先。	1	社会医学与卫生事业管理、健康教育与促进、流行病学与卫生统计学相关专业	本科及以上学历	

序号	科研项目名称	所属科室	岗位职责	需求人数	需求专业	需求学历	备注
6	线粒体钙稳态在肝脂肪变性中的调控作用研究	消化疾病医学研究所	<ol style="list-style-type: none"> 负责本研究所的日常事务和管理（如文书管理、试剂与设备采购、出入库登记、设备维护）等事务性工作； 负责项目的日常事务（如资料搜集、项目书撰写、实验进度安排、数据材料整理、验收材料整理等）； 负责本研究所相关研究课题的预算使用和日常报销等事务性工作； 项目相关的样本收集和预处理，登记患者的临床信息、数据库录入保存及患者电话随访等工作； 具备良好的中、英文写作能力，能承担一定的压力。工作认真负责，高效细致； 协助领导完成本研究所相关的其它工作，能确保各阶段的任务内容及考核指标按时完成。 	1	生物相关专业、医学相关专业(含生物科学、生物技术、公共卫生、医学统计、临床医学、基础医学等)	本科及以上学历	
7	线粒体钙稳态在鸡肝脂肪变性中的调控作用研究等	消化疾病医学研究所	<ol style="list-style-type: none"> 负责本研究所的日常事务和管理（如文书管理、试剂与设备采购、出入库登记、设备维护）等事务性工作； 负责项目的日常事务（如资料搜集、项目书撰写、实验进度安排、数据材料整理、验收材料整理等）； 负责本研究所相关研究课题的预算使用和日常报销等事务性工作； 项目相关的样本收集和预处理，登记患者的临床信息、数据库录入保存及患者电话随访等工作； 具备良好的中、英文写作能力，能承担一定的压力。工作认真负责，高效细致； 协助领导完成本研究所相关的其它工作，能确保各阶段的任务内容及考核指标按时完成。 	1	生物相关专业、医学相关专业(含生物科学、生物技术、公共卫生、医学统计、临床医学、基础医学等)	本科及以上学历	
8	广西重大传染性疾病重症救治临床医学研究中心	传染病与急危重症救治研究所	<ol style="list-style-type: none"> 熟练运用office 软件，协助数据收集、资料整理等工作； 学风严谨，热爱科研，工作积极主动，认真负责，有良好的沟通能力和团队协作精神； 要求掌握或熟悉ELISA、WB等免疫学检测技术，及细胞生物学技术和动物实验等，能辅助完成常规实验。3、协助进行科研管理、运行及日常维护工作等。 	1	医学医药相关	本科及以上学历	

序号	科研项目名称	所属科室	岗位职责	需求人数	需求专业	需求学历	备注
9	circHMGC51结合VAPB通过磷酸化修饰经ULK1-BECN1自噬通路调控HCC侵袭转移的机制(YKY-GCRC-202303)	肿瘤研究所	1. 负责本创新团队的日常协调和管理（文书管理、试剂采购、出入库登记、报账、设备维护等）等事务性工作； 2. 负责项目的日常事务（如实验进度安排、数据材料整理、验收材料整理等）； 3. 负责本创新团队相关研究课题的实操性实验工作及其他实验室相关工作； 4. 具备良好的英文写作能力，能承担一定的压力； 5. 协助团队完成其他科研任务和日常事务。	1	医学、生物学和生命科学相关专业(基础医学、生物信息学、肿瘤学、免疫学、分子生物学等)	本科及以上学历	
10	基于领域知识图谱的心血管病患者病情追踪与风险预警关键技术研究与应用	心血管内科	1. 参与试验采集，问卷调查，数据分析，完成项目相关的样本收集和预处理，登记患者的临床信息、数据库录入保存及患者电话随访等工作； 2. 参与或协助课题组主攻方向课题的研究工作； 3. 参与课题组日常工作及课题申报，包括试验数据整理、协助完成采购及报账和科研项目申请等。	1	临床医学、统计学	本科及以上学历	
11	智能医学超声机器人研发及产业化示范	肝胆胰脾外科	1. 参与课题组日常工作及课题申报，包括实验数据整理、协助完成采购及报账和科研项目申请等； 2. 协助科研团队进行经费报销流程，包括审核报销单据、整理报销材料、填写报销表格等，并与财务部门进行沟通和协调。	1	财会类、统计学类、医学技术类专业	本科及以上学历	
12	基于三维容积的先天性子宫畸形超声智能诊断系统的研发和临床研究	超声科	1. 参与或协助课题组主攻方向课题的研究工作； 2. 参与课题组日常实验及课题申报，包括实验数据整理、协助完成采购及报账和科研项目申请等； 3. 参与实验样本采集，细胞培养，数据分析、细胞及分子实验，动物实验等； 4. 协助撰写论文、专利。	1	影像学专业	本科及以上学历	
13	基于专业医疗指导的智能人居服务平台建设及产品研发	睡眠医学科	1. 数据收集和整理：负责收集和整理研究所需的数据，包括文献资料、实验数据、调查结果等； 2. 经费报销和结算：协助科研团队进行经费报销流程，包括审核报销单据、整理报销材料、填写报销表格等，并与财务部门进行沟通和协调。	1	医学医药相关、计算机相关	本科及以上学历	

序号	科研项目名称	所属科室	岗位职责	需求人数	需求专业	需求学历	备注
14	广西睡眠医学临床研究中心	睡眠医学科	1. 数据收集和整理：负责收集和整理研究所需的数据，包括文献资料、实验数据、调查结果等； 2. 经费报销和结算：协助科研团队进行经费报销流程，包括审核报销单据、整理报销材料、填写报销表格等，并与财务部门进行沟通 and 协调。	2	计算机相关、统计类相关	本科及以上学历	