北京市大兴区青云店镇中心卫生院

公开招聘临时辅助用工公告

医院简介:青云店卫生院始建于1958年,门诊楼及公共卫生楼建筑面积共7193平方米,与北京亦庄经济技术开发区接壤,南邻北京大兴国际机场,紧邻104国道和京台高速,是一所集医疗、预防、保健、康复于一体的综合性非盈利医疗卫生事业单位。卫生院正式职工编制数109人，现在编97人；临时辅助用工编制数76人，现在编70人。设立内科、外科、中医科、口腔科等17个临床医技科室，9家社区卫生服务站，1所门诊部，病床50张,管理27家村卫生室。

临时辅助用工福利待遇：签订劳动合同，提供五险一金、带薪年休假和生育假等假期，享有培训、进修、职称晋升、科研、业务竞赛等同等机会。每年享受健康体检、生日蛋糕卡、工会活动等形式多样的员工福利。

为满足辖区内服务人口的健康需求，我院将大力支持发展全科门诊、中医康复治疗、儿科门诊、糖尿病专科门诊等特色医疗服务，急需补充医疗卫生专技人员，壮大医疗队伍，现面向社会公开招聘7名卫生专技岗位的临时辅助用工人员，有关事项公告如下：

一、招聘条件

（一）拥护中国共产党的领导，遵守宪法和法律，热爱卫生健康事业，具有良好的品行。

（二）身心健康，具有良好的职业道德和符合岗位要求的身体条件。

（三）具备岗位要求的（国家承认）学历、专业等条件。具体岗位要求条件详见《2024年度临时辅助用工（第三批次）招录岗位一览表》（附件1）。

（四）符合回避制度的有关规定。

（五）具备岗位要求的其它条件。

（六）岗位条件说明事项：

1.要求年龄在35周岁及以下，即1989年6月11日及以后出生；40周岁及以下，即1984年6月11日及以后出生。

2.工作经历年限计算时间截止到2024年6月11日。

3.本区、本市常住户口中,不包括户口档案保留在学校的非北京生源毕业生。

二、报名方法

（一）报名方式：本次公开招聘采取现场报名的方式。**每名考生仅限报考一个岗位**。

（二）报名截止时间：2024年6月21日，工作日上午9:00-11:00，下午13:30-16:30。

（三）报名地点：北京市大兴区青云店镇中心卫生院人事科

（四）报名时需提交的材料：

1.公开招聘临时辅助用工报名表（下载下方链接报名表）。

2.身份证原件、复印件（正反面复印在一页）。

3.户口本原件、复印件（首页、本人页；集体户需提供加盖集体户存放单位印章的首页、本人页复印件）。

4.学历证书原件及复印件，要求具备相应学位的需提供相应学位证书原件及复印件。专科及以上学历同时提交相应的《教育部学历证书电子注册备案表》（登录学信网[www.chsi.com.cn](http://www.chsi.com.cn),查询打印）。

还未取得学历证书及学位证书的应届毕业生，需提供就业推荐表(就业指导中心盖章)、成绩单（教务处盖章）的原件及复印件。

5.能够证明符合招聘岗位要求的其他证书或相关材料原件和复印件。

6.人事档案存放单位的有效存档证明或相关证明材料。

7.岗位要求具有工作经验和年限的，须提供能够证明工作经历和年限的相关证明。

8.近期二寸免冠照片1张（粘贴于报名表指定位置）。

三、考核事项

（一）考核内容：理论知识测试+操作和分析能力测试，考核不指定参考用书。

（二）考核时间、地点：2024年6月25日大兴区青云店镇中心卫生院四楼会议室。初审不符合招聘条件的，将不会另行通知。

（三）考核方式：采取技能考核的方式，一般分为理论知识+操作和分析能力，成绩实行百分制，划定合格分数线为60分。理论知识成绩+操作和分析能力成绩按照各占50%的权重计算综合成绩，笔试分数未达到60分者不得进入面试，面试分数未达到60分者，不得进入体检、考察阶段。每个岗位按照1:1的比例确定拟进入体检和考察阶段人选。

(四）考核结果公示：考核结果将通过青云店镇中心卫生院官方微信公众号的方式进行公示，公示时间为3个工作日，公示无异议后将进入资格复审环节。

四、资格复审

对考核成绩合格人员进行资格复审，复审通过的按照考核分数从高到低的排序确定进入体检和考察阶段人选，未通过的不得进入体检和考察阶段。

五、体检、考察

由招聘单位统一组织体检、考察工作，具体时间另行通知。体检标准参照公务员录用有关体检标准执行（体检费用由考生自行承担）。

六、确定拟聘用人选

根据技能考核、体检和考察结果，择优确定拟聘用人选。拟聘用人员名单通过青云店镇中心卫生院官方微信公众号形式进行为期7个工作日的公示。公示无异议的按相关规定办理聘用手续。

七、其他事项

（一）资格审核贯穿招聘始终，在报名、考核、复审等任何环节发现考生不符合报名条件，将取消招聘资格；在公开招聘过程中存在违纪违规行为的，将依据相关法律、法规严肃处理。

（二）从资格审核到招聘工作结束，考生应保证现场报名时所留电话号码通讯畅通，因通讯不畅造成无法通知考生本人的，后果由考生本人负责。

（三）公开招聘过程中，考核成绩及进入体检考察人员名单等相关信息均会通过大兴区青云店镇中心卫生院官方微信公众号进行公示，请考生务必随时关注大兴区青云店镇中心卫生院官方微信公众号发布的相关公告，并按公告要求参加招聘。

（四）公开招聘岗位专业要求依据教育部《普通高等学校专业目录》设置。

附件：1. 2024年度临时辅助用工（第三批次）招录岗位一览表

2.公开招聘临时辅助用工报名表

北京市大兴区青云店镇中心卫生院

2024 年 6月 11 日

申报人： 申报主管审核：

主管领导审核： 院长审核：

附件1



附件2

**公开招聘临时辅助用工人员报名表**

报考单位： 报考岗位： 报名序号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | | | 性 别 | | | | |  | | | | | | | 民 族 | | | | |  | | | | | 政 治  面 貌 | |  | | 近期同底二寸免冠照片一张 | |
| 出 生  年 月 |  | | | | | 籍 贯 | | | | |  | | | | | | | 健 康状 况 | | | | |  | | | | | 婚 姻状 况 | |  | |
| 学 历  学 位 | 最高全日制  学 历 | | | | |  | | | | | 毕业院校及专业 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 在职  学历 | | | | |  | | | | | 毕业院校及专业 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 参加工作日期 |  | | | | | 工作年限 | | | | | | | |  | | | | | | | | | 专业技术职称 | | | | |  | | | | | |
| 现工作单 位 |  | | | | | | | | | | | | | 人事档案 存放地 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 户 口  所在地 |  | | | | | | | | | | | | | 现住址 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 身 份  证 号 |  |  |  |  |  | | |  |  |  | | |  | | |  |  | |  |  | |  | |  |  |  |  | | 联 系  电 话 | | |  | |
| 教育  经历（高中开始） | 起止年月 | | | | | | 学制 | | | | | 毕业院校 | | | | | | | | | | | | | | 院系/专业 | | | | | 学历 | | 学位 |
|  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | |  |
| 工作  经历 | 起止年月 | | | | | | 工作单位 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 部门及职务 | | | | | 从事工作 | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| 家庭  主要  成员 | 称谓 | | | | | | 姓名 | | | | | | | | 年龄 | | | | | | 政治面貌 | | | | | 工作单位及职务 | | | | | | | |
| 父亲 | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |
| 母亲 | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |
| 配偶 | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |
| 子女 | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |
| 诚 信  声 明 | **1、本人承诺符合此次报名条件，在报名表中填写的个人信息均准确、真实。**  **2、 本人提供的身份证、学历或学位证书、工作经历证明等报名材料均符合国家规定且真实、有效。**  **3、 本人已知晓并同意所提交的报名材料不予退还。**  **4、本人保证在考试过程中,遵守考场规则。**  **5、如本人有违背上述任何一款的情况，愿按相关规定接受处理,并承担由此而造成的一切责任。**  本人签名： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **招聘单位审核意见** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **资格审核人：（签名）**  **单位盖章**    **年 月 日** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

备注：“报名序号”由招聘单位填写；报名表A4纸正反面打印。