

合肥老年开放大学 2024 年公开招聘特设岗位工作人员资格复审通知

根据《合肥老年开放大学 2024 年公开招聘特设岗位工作人员公告》要求，现将资格复审工作有关事项通知如下：

一、资格复审入围人员名单

见附件。

二、资格复审时间和地点

方式：现场资格复审。

时间：2024 年 6 月 27 日，上午 09:00-12:00。

地点：合肥开放大学 办公楼 612 室（阜南路 15 号）。

三、资格复审须知

1、被确定为进入资格复审的人员，须在规定时间内携带以下材料到指定地点进行资格复审：

(1) 本人有效居民身份证及复印件 1 份；

(2) 学历（毕业证、学位证）证书原件及复印件 1 份；持香港、澳门大学学历证书的人员，须提供国家教育行政主管部门认可的证明；持国外学历证书的人员，还须提供国家教育部相关部门学历认证证书；考生所学专业在教育部公布的专业（学科）指导目录中未出现的，由培养单位出具的该专业人才培养方案和教学大纲，并证明其相关性；

(3) 学信网打印的《教育部学历证书电子注册备案表》1 份；

(4) 人事考试网上服务平台打印的报名表 1 份；

(5) 属机关、事业单位在编正式工作人员的，须按干部人事管理权限提供单位和主管部门同意报考的证明；

(6) 自出生日期起不中断，截止时间在规定日期后的个人无犯罪记录证明材料 1 份；

(7) 招聘岗位规定要求的其他相关证书、证明原件及复印件 1 份。

2. 凡出现以下情况之一的，即为资格复审未通过，取消专业测试资格：

(1) 与报考条件不符的；

(2) 不能提供相关证明材料的；

(3) 不能在规定时间内接受资格复审的。

3、资格复审合格的人员，现场缴纳专业测试费用（80 元/人）并领取专业测试通知书。资格复审未通过所产生的岗位空缺名额，按笔试成绩从高分到低分依次等额有效递补。若笔试成绩相同，则一并进入资格复审环节。若岗位因资格复审不合格或递补无法满足规定比例的，则以实际人数确定。

4. 若本人不能亲自前来办理，可委托他人代为办理，被委托人除须提供考生审核材料外，还须携带由考生本人出具并签字的书面委托书，以及被委托人的有效居民身份证原件及复印件 1 份。

5、专业测试时间、地点以通知书为准。

四、其他

请务必提前准备资格复审所需原件及复印件材料，在规定时间内参加资格复审，因个人原因无法及时参加、无法在规定时间内提供有效资格复审材料的，视为自动放弃。

联系电话：0551-62691037 0551-65129910

附件：合肥老年开放大学 2024 年公开招聘特设岗位工作人员资格复审入围人员名单.xlsx

合肥老年开放大学
合肥东方英才人才有限公司
2024 年 6 月 25 日