

# 合肥老年开放大学 2024 年公开招聘特设岗位工作人员资格复审

## 递补通知

合肥老年开放大学 2024 年公开招聘特设岗位工作人员资格复审环节因有考生自愿放弃或资格复审未通过，岗位出现空缺名额，根据规定，出现人选缺额的，按该岗位按笔试成绩从高分到低分依次等额有效递补。若笔试成绩相同，则一并进入资格复审环节。若岗位因资格复审不合格或递补无法满足规定比例的，则以实际人数确定。现将资格复审递补事项通知如下：

### 一、资格复审递补人员名单

序号	报考岗位	准考证号	笔试成绩
1	101-工作人员	202406150205	72.60
2	101-工作人员	202406150105	72.60
3	102-工作人员	202406150310	74.80
4	102-工作人员	202406150402	74.80
5	104-工作人员	202406150610	72.10

### 二、资格复审递补时间和地点

方式：现场资格复审。

时间：2024 年 6 月 28 日，下午 12:30-13:30。

地点：合肥开放大学 办公楼 612 室（阜南路 15 号）。

### 三、资格复审递补须知

1、被确定为进入现场资格复审递补的人员，须在规定时间内携带以下材料进行现场复审：

(1) 本人有效居民身份证及复印件 1 份；

(2) 学历（毕业证、学位证）证书原件及复印件 1 份；持香港、澳门大学学历证书的人员，须提供国家教育行政主管部门认可的证明；持国外学历证书的人员，还须提供国家教育部相关部门学历认证证书；考生所学专业在教育部公布的专业（学科）指导目录中未出现的，由培养单位出具的该专业人才培养方案和教学大纲，并证明其相关性；

(3) 学信网打印的《教育部学历证书电子注册备案表》1 份；

(4) 人事考试网上服务平台打印的报名表 1 份；

(5) 属机关、事业单位在编正式工作人员的，须按干部人事管理权限提供单位和主管部门同意报考的证明；

(6) 自出生日期起不中断，截止时间在规定日期后的个人无犯罪记录证明材料 1 份；

(7) 招聘岗位规定要求的其他相关证书、证明原件及复印件 1 份。

2. 凡出现以下情况之一的，即为资格复审未通过，取消专业测试资格：

- (1) 与报考条件不符的；
- (2) 不能提供相关证明材料的；
- (3) 不能在规定时间内接受资格复审的。

3、资格复审合格的人员，现场缴纳专业测试费用（80 元/人）并领取专业测试通知书。

4、若本人不能亲自前来办理，可委托他人代为办理，被委托人除须提供考生审核材料外，还须携带由考生本人出具并签字的书面委托书，以及被委托人的有效居民身份证原件及复印件 1 份。

5、专业测试时间、地点以通知书为准。

#### **四、其他**

请务必提前准备资格复审所需原件及复印件材料，在规定时间内参加资格复审递补，因个人原因无法及时参加、无法在规定时间内提供有效资格复审材料的，视为自动放弃。

联系电话：0551-62691037    0551-65129910

合肥老年开放大学  
合肥东方英才人才有限公司  
2024 年 6 月 27 日