附件1：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **防城港市嘉士人力资源有限公司2024年第一期招聘计划表** | | | | | | | |
| **序号** | **拟招聘岗位** | **招聘 人数** | **岗位资格要求** | **主要工作职责** | **招聘渠道** | **工作程序** | **备注** |
| 1 | 运营法务部 招商岗 | 1 | （一）18周岁以上、35周岁以下； （二）大学本科及以上学历，工商管理类、会计学类、财政学类等相关专业毕业，熟悉人力资源等行业相关法律法规； （三）责任心和原则性强，有良好的分析判断能力、沟通表达能力，具有良好的敬业精神和团队精神，保密意识强； （四）具备中国企业500强、广西企业100强相关工作经验优先； （五）特别优秀者，可以适当放宽条件。 | （一）负责对接服务好客户单位，包括但不限于核发劳务派遣人员的薪酬工资及五险一金，维系客户单位关系和员工关系，扩展人才招聘，代理等业务；做好合同管理。 （二）及时处理和化解劳动纠纷或争议，为客户提供专业的人力资源解决方案和政策咨询； （三）负责公司人力资源业务（项目）的开发和谈判； （四）完成上级交办的其他工作 。 | 网上发布 | 1.发布招聘信息  2.报名  3.资格审查  4.面试  5.考察  6.体检  7.试用  8.聘用 |  |
|  | | | | | | | |