苏州大学教师校外兼职审批表

|  |
| --- |
|  **基本信息** |
| 姓名 |  | 性别 |  | 工号 |  |
| 出生年月 |  | 国籍 |  |
| 所在单位 |  | 是否涉外兼职 |  |
| 职称/职务 | / | 是否涉密人员 |  |
| **兼职单位情况** |
| 拟兼职单位及职务 |  |
| 兼职地址 |  |
| 兼职类型 | 🞏公益性学术兼职 🞏取酬性学术兼职🞏公益性社会兼职 🞏取酬性社会兼职🞏企业兼职 |
| 是否使用学校资源 |  |
| 兼职理由与兼职内容（可附页） |  |
| 兼职期限 |   年 月 至 年 月备注： |
| 兼职时间 |  平均工作时间：每周 天，全年 天备注： |
| 兼职报酬 | 🞏 无报酬🞏 有报酬 |
| **本人承诺**本人已知晓并遵守《苏州大学教师校外兼职管理办法（试行）》规定，承诺切实履行本人的岗位职责，把主要精力投入本职工作中，在校外的兼职工作将不影响本人所承担的学校各项工作的正常进行。申报人签名： 联系电话： 年 月 日 |
| **审核意见** | **所在单位意见** | **负责人签字：****单位公章：** **年 月 日** |
| **归口管理部门意见** | **负责人签字：****单位公章：****年 月 日** |
| **人力资源处意见** | **负责人签字：****单位公章：** **年 月 日** |

注：本表一式三份，所在单位、归口管理部门、人力资源处各留存一份。