

宁夏第二建筑有限公司综合管理岗、财务管理岗、工程技术 1、工程技术 2 岗位笔试大纲

为便于应聘者充分了解宁夏第二建筑有限公司综合管理岗、财务岗、工程技术 1、工程技术 2 岗的笔试内容，特制订本考试大纲。综合管理岗、财务岗、工程技术 1 岗、工程技术 2 岗的笔试形式全部采取闭卷考试方式。综合管理岗笔试题目为填空题、单选题、多选题、简答题、写作题五种类型；财务岗笔试题目为单选题、多选题、判断题、简答题、综合计算题五种类型；工程技术 1、工程技术 2 岗笔试题目为单选题、多选题、简答题、案例分析题四种类型。考试限时均为 150 分钟，满分 100 分。

一、综合管理岗考试内容

文秘、公文写作、商务礼仪、职业道德、办公自动化基本操作、会务管理等相关知识，主要考查应聘者从事行政工作应当具备的解决问题能力、写作能力和文字表达能力；人力资源管理相关理论知识，主要考查应聘者从事人力资源管理具备的基本能力；

二、财务岗考试内容

1. 初级会计《经济法基础》，考查应聘者对财务相关法律掌握情况；

2. 初级会计《初级会计实务》，考查应聘者对会计基本理论和知识的了解程度及掌握情况，评估应聘者财务管理能力；

3. 职业道德知识，评估应聘者职业道德素质，正确处理职业道德问题的能力。

三、工程技术 1 岗、工程技术 2 岗考试内容

（一）公共部分

1. 建设工程法律法规及相关知识，主要考查应聘者对建设工程法律、法规及相关知识的理解和掌握情况；

2. 工程管理与工程经济，主要考查应聘者从事建设工程管理应具备的相应管理能力，具备编制工程预结算和工程造价相应能力。

（二）专业部分

相应专业工程管理与实务，主要考查应聘者综合运用所学知识来分析和解决问题能力。

作答要求：应聘者务必携带的考试文具包括黑色字迹的钢笔或签字笔，报财务岗人员可携带无存储功能的计算器、铅笔、尺子。应聘者用钢笔或签字笔在答题纸的指定位置上作答，在非指定位置作答或用铅笔作答一律无效。