附件1

灵泉街道党工委公开选拔社区“两委”后备干部报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 性别 |  | | 民族 |  | 照片  （1寸彩照） | |
| 政治面貌 |  | | | 出生  年月 |  | | 健康状况 |  |
| 身份证号 |  | | | 联系电话 |  | | | |
| 文化程度、毕业院校及专业 |  | | | 有何专长及  技术职称 |  | | | | | |
| 户 籍  所在地 |  | | | 常住地 |  | | | | | |
| 现工作单位及职务 |  | | | | | | | | | |
| 拟报考  岗位 | 社区后备干部 | | | 意向职位 | 🞎社区党委（总支）书记、社区居民委员会主任；  🞎社区党委（总支）副书记；  🞎社区党委（总支）委员；  🞎社区居民委员会副主任；  🞎社区居民委员会成员；  🞎社区事务监督委员会主任 | | | | 是否服从调剂 | 🞎是  🞎否 |
| 主  要  简  历 | 从初中开始写起（如：xxxx年7月-xxxx年7月 xxxx学校读初中  xxxx年7月-xxxx年7月 xxxx学校读高中  xxxx年7月-2020年7月 xx读大学xx专业  xxxx年7月至今 xxxx公司上班xx职位） | | | | | | | | | |
| 家庭主要成员及重要社  会 关 系 | 姓 名 | 称 谓 | 出生年月 | | | 政治面貌 | | 工作单位及职务 | | |
|  |  |  | | |  | |  | | |
|  |  |  | | |  | |  | | |
|  |  |  | | |  | |  | | |
|  |  |  | | |  | |  | | |
|  |  |  | | |  | |  | | |
|  |  |  | | |  | |  | | |
| 何时何地  受过何种  奖励和处分 |  | | | | | | | | | |
| 资格审查意见 | 审查人（签名）：    年 月 日 | | | | | | | | | |

**本人签名：**

说明：①本表须由报名人如实填写；②学历学位等相应信息请一律按照所获证书上内容填写；③报考岗位为XX社区后备干部；④意向职位、是否调剂在相对应🞎内打√；⑤社会主要关系包括父母、配偶、子女等；⑥此报名表正反双面A4纸张打印。