

河南应用技术职业学院

2024年公开招聘工作人员（硕士）现场资格确认及笔试有关工作的公告

按照《河南应用技术职业学院2024年公开招聘工作人员（硕士）实施方案》要求，现将现场资格确认及笔试有关事项安排如下：

一、现场资格确认

（一）现场资格确认对象：经网上报名，报考我校公开招聘岗位且网上资格初审合格人员，详见附件。

（二）时间：2024年7月17日（9:00—17:00），应聘人员如未在规定时间内进行现场确认视为自动放弃。

（三）地点：河南应用技术职业学院郑州校区双创楼一楼（地址：郑州市建设西路548号）

（四）所需递交材料：

1. 现场资格确认需要携带以下材料的原件：“河南省属大中专学校教师公开招聘通知单”（通过“报名系统”打印）、“本人身份证”、招聘岗位所要求的“毕业证书”、“学位证书”（若应届毕业生，毕业证书、学位证书尚未发放，可持毕业学校就业推荐表参加现场资格确认）；

2. 要求中共预备党员或党员的岗位，应聘者需提供组织关系证明；

3. 国外学历的应聘者需提供教育部学历认证报告及毕业成绩单；

4. 已获高校教师系列讲师或医院主治医师及以上职称者需提供相应任职资格证；

5. 招聘岗位有方向要求的需要提供本人与所应聘岗位专业方向一致的相关支撑材料（包括但不限于毕业论文、毕业成绩单、荣誉证书等材料），材料上交后学校留存，不予退回。

6. 已就业人员须提供由所在工作单位出具的同意报考证明或从原单位已辞职的证明材料。

二、笔试有关工作安排

（一）准考证打印网址：请登录 <http://zhaopin.jyt.henan.gov.cn/default.aspx?sid=37>，进入“河南应用技术职业学院教师招聘报名系统”进行下载打印（A4纸）；

（二）准考证打印时间：2024年7月19日8:00至7月21日14:30截止；

（三）笔试考试时间：2024年7月21日下午14:00~16:00，过期视为放弃笔试资格；

（四）笔试考试地点：郑州市区内（具体地点详见笔试准考证）。

注意事项：

1. 考生笔试时需携带准考证、本人身份证原件、2B铅笔、橡皮、黑色签字笔等考试用品；

2. 笔试当天考生需提前30分钟到达考点，出示本人有效期内二代身份证和准考证进入考点；

4. 应聘人员务必使用 **2B 铅笔** 填涂答题卡，使用黑色水笔作答，否则视为违纪；

5. 笔试考试开始 **30 分钟** 后不允许考生再进入考场，开考后应聘人员不得提前离场，考试结束后方可交卷（包括题本、答题卡和答题纸缺一不可），交卷后离开考场。

三、温馨提示

（一）来校现场确认的应聘人员可乘地铁一号线到铁炉站下车，从学校东门进入；

（二）招聘工作中具体事宜会及时在我校官网发布，请应聘人员随时关注我校官网（<http://www.hati.edu.cn/>）通知公告栏，若本人不及时阅读相关信息，造成后果，责任自负；

（三）应聘人员应以学校网站公布招聘信息为准，不要轻易相信任何非官方渠道信息，若有疑问，请咨询河南应用技术职业学院人事处张老师。

考务咨询电话：0371—86638399（学校人事处）

技术咨询电话：0371—55131765（技术支撑）

附件：2024年公开招聘工作人员（硕士）网上资格审查合格人员名单

河南应用技术职业学院

2024年7月14日