附件3

公 开 竞 聘 申 报 表

**申报岗位1**：（部门+处室+岗位）

**申报岗位2**：（部门+处室+岗位）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 一寸电子登记照 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 专业技术资格 |  |
| 入 党时 间 |  | 参加工作时间 |  | 健康情况 |  |
| 身份证号码 |  |
| 学 历学 位 | 全日制教 育 |  | 毕业院校时间及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校时间及专业 |  |
| 执（职）业资格证 |  |
| 现工作单位及岗位 |  | 任现岗位时间 |  |
| 现岗级 |  | 任现岗级时间 |  |
| 联系电话 |  | 近三年考核结果 | 例：ABA |
| 工作简历 | 例：2002.01-2005.10 XXXX公司财务部科员 如有扶贫、援疆、援藏、生产一线、海外机构工作经历的请在简历中写明。 |
| 培训经历 |  |
| 专业特长 |  |
| 近年主要业绩 | 例：xx年xx月，本人参与（主要参与/牵头/具体负责/主持）……，取得……成效或成绩，产生……影响或效益。 |
| 奖惩情况 | 如实填写本人受表彰情况，说明奖励的时间、授奖单位和奖励名称。受到党纪政纪处分的应全面如实填写。 |
| 家庭成员及主要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**竞聘人员签名： 申报日期： 年 月 日**

|  |
| --- |
| 证书扫描件粘贴处：依次粘贴**初始学历学位、最高学历学位**、职称证书、执/职业资格证、荣誉证书、现任职务任职文件、工作业绩情况说明等资料（一页不够可加页）。**需提交两个文件：1、WORD版《公开竞聘申报表》；2、本人签名扫描后的《公开竞聘申报表》，并附上证书等附件，生成一个PDF文件。** |