附件2

江盐集团公开竞聘岗位报名表

（本表是资格审核的重要依据，请如实、准确、完整、清晰填写）

申报岗位：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | **（照片）** |
| 出生年月 |  | 籍 贯 |  |
| 民 族 |  | 政治面貌 |  |
| 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 手机号码 |  | 电子邮箱 |  |
| 学历学位 | 全日制教育（学历、学位） |  | 毕业时间、院校及专业 | 示例：2015年6月 XX大学 工程管理专业需严格按毕业证书所记载填写 |
| 在职教育（最高学历、学位） |  |  |
| 现工作部门及职务 | 示例：所在单位、部门规范全称 | 任职时间 |  |
| 专业技术职务  | 示例：工程师 | 注册/执业资格证书 |  |
| 工作简历 | 教育经历：工作经历： |
| 近3年培训经历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 个人承诺 | 本人承诺:　　本人提供的个人情况和资料完全属实，如有不实，本人愿承担一切后果。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　承诺人（签字）：年　 月　　日 |

备注：1.“工作简历”从院校学习时填起。起止时间填到月，前后要衔接，不得空断（因病

休学、休养、待分配等都要如实填写），职务以单位正式发文批准任免的时间为准；

2.“奖惩情况”填写重要奖励和所有处分情况；

3.请在“照片”栏内附上近期1寸标准照。