附件1：

杭州临安文化旅游开发有限公司公开招聘工作人员计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘单位 | 招聘  岗位 | 招聘  人数 | 年龄  要求 | 学历  要求 | 学位  要求 | 专业  要求 | 其他  条件 |
| 1 | 杭州临安文化旅游开发有限公司 | 信息技术专员 | 1 | 18-35周岁 | 本科及  以上 | 学士及以上 | 本科：计算机类 研究生：计算机应用技术专业 | 1. 具有信息系统管理等相关知识；了解网络信息安全风险评估与控制技能；   2.熟练使用OFFICE办公软件、网络应用等；语言文字表达能力强；  3.很强的组织、沟通、协调能力，对突发的事件有应急措施和应对能力；认真细致严谨的执行力；  4.工作态度良好，积极主动，吃苦耐劳，有责任心；能适应作息时间和劳动强度要求；  5.身体健康，守法诚信，无任何违法犯罪记录及其他不良记录； |
| 2 | 杭州临安线上市集贸易有限公司 | 资产管理专员 | 1 | 18-35周岁 | 本科及以上 | 学士及以上 | 本科：行政管理（学）、公共管理、工商管理  研究生：工商管理（学）、公共管理（学）、行政管理 | 1.具有1年及以上公司资产管理工作经验；  2.有良好的人际关系处理能力、沟通与组织协调能力、计划与执行能力；  3.能适应加班。  工作地点：8300园区 |
| 序号 | 招聘单位 | 招聘  岗位 | 招聘  人数 | 年龄  要求 | 学历  要求 | 学位  要求 | 专业  要求 | 其他  条件 |
| 3 | 杭州临安线上市集贸易有限公司 | 招商专员 | 1 | 18-40周岁 | 本科及以上 | 不限 | 不限 | 1.熟悉招商岗位工作内容及流程，有3年及以上商务工作经验；  2.具备优秀的资源整合和商务谈判能力。  工作地点：8300园区 |
| 4 | 8300园区运营主管 | 1 | 18-35周岁 | 本科及以上 | 不限 | 不限 | 1. 具有3年及以上市场营销及运营管理经验； 2.能熟练使用计算机及办公自动化操作系统； 3.具有良好的营销、选品、活动策划和数据分析能力的优先。   工作地点：8300园区 |
| 5 | 赛事会展专员 | 1 | 18-35周岁 | 本科及以上 | 学士及以上 | 本科：旅游管理类、会展、广告与会展； 研究生：旅游管理、会展管理 | 1.有较强的领导能力、人际关系处理能力、沟通与组织协调能力、计划与执行能力；  2.能适应加班。  工作地点：8300园区 |
| 6 | 业务内勤专员 | 1 | 18-35周岁 | 本科及以上 | 学士及以上 | 本科：设计学类  研究生：设计学类 | 1.熟练使用办公软件；  2.具备良好的沟通协调能力；工作细致认真，责任心强；负责团队内勤，为项目提供业务支撑；  3.负责项目的前期对接工作，能适应加班。  工作地点：8300园区 |
| 序号 | 招聘单位 | 招聘  岗位 | 招聘  人数 | 年龄  要求 | 学历  要求 | 学位  要求 | 专业  要求 | 其他  条件 |
| 7 | 陌上花公司 | 市场营销及陈列专员 | 1 | 18-35周岁 | 大专及以上 | 不限 | 不限 | 1.具有2年及以上市场营销或展会工作；  2.热爱文创，熟悉文创产品行业，审美能力强；  3.能适应加班 |