

# 助花秦皇岛大数据有限公司

## 公开招聘简章

### 一、公司简介

助花秦皇岛大数据有限公司（以下简称公司）是一家专注于“消费升级+普惠保险+养老保险+数据资产”科学管理及创新运营的创新型、平台型、数字型国有全资控股企业。根据公司展业计划，现制定如下招聘简章。

### 二、招聘岗位、人数及优先条件

类别	小计	品牌管理部	人力资源部	计划财务部	商学院	办公室	市场部
专员	100	1	3	3	1	4	90

任职资格要求：有设计、计算机、文秘、播音主持、人力资源、财务、金融、市场营销、物业管理、酒店管理及办公室等学习、实习或工作经历，应往届大学毕业生、退役军人，年龄 35 岁以下（1989 年 8 月 31 日之后出生，特别优秀的年龄可适当放宽），性别、户籍、婚否、专业不限。

### 三、招聘对象和资格条件

- 1.具有中华人民共和国国籍。
- 2.拥护中华人民共和国宪法，拥护中国共产党的领导和社会主义制度。

- 3.具有良好的政治素质和道德品行，举止端庄，身心健康。
- 4.有一定的文字和语言表达能力。
- 5.无犯罪、失信或其他不良记录。

#### 四、招聘程序和办法

招聘采取报名、初审、面试、资格审查、政审与体检、公示等程序进行。在招聘过程中的重要通知事项，将通过“公考雷达app”渠道发布。

##### （一）招聘流程

本次招聘按照报名、初审、面试、资格审查、政审与体检、试用期考核、录用等程序进行招录。招聘全部采取线上报名的方式进行，经过初步的资格审查程序，若符合要求，将通知参加面试，届时需缴纳相应的考务费用 100 元/人。

流程顺序为：线上报名 - 初审 - 面试 - 资格审查 - 政审与体检 - 试用期考核 - 录用

##### （二）报名

应聘人员按照招聘简章预留的报名表格式填写报名表（详见附件 1）。连同一寸免冠证件照片电子版（分辨率 150dpi）、简历、身份证正反面、毕业证和《教育部学历证书电子注册备案表》（在“学信网”下载打印）、学历（学位）证明、相关专业执业资格和职称证书、荣誉证书、推荐信、其他证明材料按要求分别整

理成 PDF 格式文件，命名为“姓名+报名岗位名称”，于 2024 年 10 月 31 日前发送到指定邮箱：[18931486494@163.com](mailto:18931486494@163.com)。请报名人员保持报名时所留联系电话的畅通，以便通知有关事项。

注：

① 推荐信：是有关部门、单位、个人推荐人员期望用人单位接受或采纳的信件。

② 其他证明：身份证明：包括身份证复印件、驾驶证复印件复印件、退役军人优待证复印件、护照复印件等有效证件。需要注意的是，身份证必须在有效期内，如果身份证遗失，需要尽快补办。

③ 学历证明：包括毕业证书、学位证书、成绩单等，如果是往届生，还需要提供学历认证报告或学籍证明。

### （三）考试

考试采取分组分批面试方式进行。1.提问应知应会知识。2.考察应试者反应能力、专业知识和综合素质，满分为 100 分，面试时间控制在 5 分钟/人以内，60 分为合格，不合格者不予聘用。面试成绩分数由高到低进行（计算考生成绩时，保留小数点后两位）。

### （四）资格审查

参加面试者须携带以上所要求的证明材料原件及两份复印件参加面试。面试合格者将接受现场资格审核，审核通过者将参与进入试用期考核。资格审查贯穿招聘过程始终，在任何一个环节发现有资格不符的，取消其考试资格或聘用资格。

#### （五）试用期考核

依据面试成绩自高至低排列，按照招聘名额以 3:1 的比例筛选初选人员（拟制人员编制共计 100 名，依照 3:1 的选拔比例实施考核及筛选程序。倘若报名参与人数未达到 3:1 的比例要求，将根据实际报名人数按照 3:1 的比例进行相应岗位的录用）。若在该比例范围内，末位考试成绩出现相同情况，则按下列顺序确定，学历高者优先；职称高者优先；中共党员优先；工作经验长者优先。

#### （六）政审与体检

依照招聘岗位，按进入体检、政审与岗位招聘计划人数 1:1 的比例，依据应聘人员综合考试成绩从高分到低分确定进入体检（1 年内健康证明即可，体检费用个人承担，自行体检。）、政审人员名单，末位出现并列时按照以下顺序确定进入体检、考察。烈士子女或配偶，退役军人，学历(学位)较高者。如果以上条件均相同，都进入体检、考察，根据体检、考察结果择优聘用。体检、政审不合格取消聘用资格，按考试成绩由高到低依次递补。

## （七）公示与录用

体检、政审结束后，按公告规定确定拟聘用人员名单，公示期为 5 天，公示地点、时间另行确定。公示结束后公司发放录用通知书。3 个月内若出现考察不合格、合格者自动弃权、新聘到岗人员因辞职等原因导致相应招聘岗位人选出现空缺的情况，根据实际情况选择从成绩合格的人员中，依据考试总成绩由高到低的顺序进行递补。

## 五、薪酬福利待遇

薪酬：底薪 3000 元起+业绩提成+奖金

待遇：“5 险 1 金”（医疗保险、养老保险、生育保险、失业保险、工伤保险、住房公积金）。

福利：视情合规发放。

正式录用后，公司与考核合格人员签订正式劳动合同，办理岗位优化和定岗、定薪、定酬，建立人事档案，开始展业和跟踪考核。

## 六、注意事项

（一）招聘过程中公司有权调整招聘岗位和数量，被录用人员需服从公司的岗位分配调整，对不服从分配者，公司有权取消其聘用资格。

(二) 应聘人员应保证在应聘各个环节保持手机等通讯设备畅通,并及时关注公众号,因通讯不畅影响报名、资格审查、考试、体检、政审、办理聘用手续等事宜的,责任自负。凡考生未在在规定时间内按要求参加资格审查、面试、体检、政审、报到等情况的,均视为自动放弃应聘资格;资格审核贯穿招聘工作全过程,任何环节发现考生填报不实、提供虚假材料等情况,即取消资格,并记入不良记录名单,问题严重的依法依规追究责任。

(三) 招聘公告解释权归助花秦皇岛大数据有限公司。对于在报名过程中遇到流程方面的问题,请拨打咨询电话:18931486494,拨打时间:周一至周五上午 8:30-12:00,下午 13:30-17:30。

附件:助花秦皇岛大数据有限公司应聘人员报名表