

武汉工程大学2024年面向社会公开招聘非事业编制工作人员（十二）岗位表

序号	招聘单位		招聘岗位及人数		岗位名称	岗位描述	报名资格条件				考核方式
	招聘单位	内设机构	岗位类型	招聘计划			岗位所需专业	学历/学位	年龄	其它	
1	化学与环境工程学院	绿色化工与环保新工艺	管理岗	1	科研助理	1. 管理团队在研政府学校基金项目的成果更新，汇总相关材料，建立常态化更新资料库； 2. 做好日常团队开销统计和报销工作，收支清晰，报送项目文件至学校相关部门； 3. 协同走访相关公司和政府部门开会与交流，做好会议记录； 4. 日常实验室管理和参与相关培训，提升技能和事务水平； 5. 相关日常文件的收发与日常事务性工作（网站管理更新，实验室学生管理等）。	应用化学	硕士研究生	32周岁以下		面试