附件1

上海财经大学浙江学院2024年劳务派遣招聘计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **拟聘岗位** | **学科专业** | **学历/学位** | **政治面貌** | **年龄要求** | **岗位要求** | **招聘数量** | **备注** |
| 1 | 行政助理1 | 不限 | 具有本科及以上学历、学士及以上学位 | 不限 | 不超过35周岁（1988年8月31日后出生） | 能熟练操作电脑办公软件，具备一定的文字功底和写作能力。 | 6 | / |
| 2 | 行政助理2 | 不限 | 具有本科及以上学历、学士及以上学位 | 中共党员 | 不超过35周岁（1988年8月31日后出生） | 1.政治素质好，品行端正，公道正派，作风优良，有强烈的事业心、责任感和使命感；2.组织协调、综合文字及口头表达能力较强;3.熟悉档案、组织、计算机技术等相关工作或有办公室工作经历者优先。 | 1 | / |
| 3 | 出纳 | 会计学、财务管理、审计学、计算机类 | 具有本科及以上学历、学士及以上学位 | 不限 | 1.不超过35周岁（1988年8月31日后出生）；2.有5年以上财务工作经验，年龄放宽至45周岁（1978年8月31日后出生）。 | 具有中级会计师资格且有5年以上财务工作经验的，专业不限。 | 1 | / |
| 4 | 会计 | 会计学、财务管理、审计学、计算机类 | 具有本科及以上学历、学士及以上学位 | 不限 | 1.不超过35周岁（1988年8月31日后出生）；2.有5年以上财务工作经验，年龄放宽至45周岁（1978年8月31日后出生）。 | 具有中级会计师资格且有5年以上财务工作经验的，专业不限。 | 1 | / |
| 5 | 实验室技术人员 | 计算机类 | 具有本科及以上学历、学士及以上学位 | 不限 | 不超过35周岁（1988年8月31日后出生） | 1.熟练使用Office办公软件，工作细心，责任心强，具有良好的学习能力、沟通理解能力和团队合作能力；2.熟练操作系统软件安装、常用软件安装和维护等；具有计算机排错和维护能力；3.有高校实验室工作经验者优先考虑。 | 1 | / |

# 备注：1.应聘人员须在应聘前获得应聘岗位所需的毕业证及学位证，国（境）外毕业生需提供中国（教育部）留学服务中心出具的国（境）外学历学位认证书;

2.《计划表》中招聘条件的学历/学位标明“具有本科及以上学历、学士及以上学位”,指具有本科学历且具有相应学士学位及以上学历、学位的人员。