附件4

忠县人民政府办公室

2024年度公开遴选工作人员《职位业务水平测试》考试大纲

为帮助考生了解忠县人民政府办公室2024年度公开遴选机关事业单位工作人员《职位业务水平测试》考试相关情况，根据有关规定，特制定本考试大纲。

一、考试目的

通过《职位业务水平测试》考试，重点考察考生从事报考职位应当具备的政策理论水平、调查研究能力、应变处置能力、决策分析能力、文字表达能力等综合能力素质。

二、考试方式

《职位业务水平测试》采取闭卷考试的方式进行。考试分值为100分。

三、考试要点及能力要求

着重考察应试人员的思想政治素质、政策研究能力、公文写作能力、统筹协调能力、应急处置能力以及运用有关基本理论、基本知识和基本方法分析解决工作中实际问题的能力等。

四、考试时间和地点

考试时间：2024年11月1日上午9:00-11:00。

考试地点：忠县行政中心三楼一会议室。

五、成绩查询

与面试成绩同步公布。

六、注意事项

（一）请考生携带本人身份证、准考证到指定地点参加《职位业务水平测试》考试，未在规定时间内到指定地点参加考试的，视为自动放弃本科目考试。

（二）请考生自备黑色字迹的钢笔、签字笔等考试所需文具。

联系人：方影 联系电话：023-54232491