

中共西安水务（集团）有限责任公司委员会 关于公开竞聘集团总部工作岗位的通知

集团总部各部室、各二级企业：

为深入贯彻落实国企改革深化提升行动工作要求，加快集团总部人力资源优化工作，切实打造一支高素质专业化人才队伍，提高集团总部运营管理水平，经集团党委研究同意，现将《关于公开竞聘总部工作岗位的实施方案》印发给你们。

请组织职工认真学习，动员支持符合条件的职工积极参加竞聘，同时安排好本单位（部门）有关工作，确保日常工作和竞聘工作两不误。请各单位竞聘人员于2024年10月25日（星期五）12:00前将报名资料按照要求发送至指定邮箱。

附件：《关于公开竞聘总部工作岗位的实施方案》

中共西安水务（集团）有限责任公司委员会

2024年10月21日

（联系人：许星杰 联系电话：85579384）

中共西安水务（集团）有限责任公司委员会

关于公开竞聘总部工作岗位的实施方案

根据国企改革深化提升行动要求和市政府赋予集团新的发展功能定位，为有效支撑水务一体化事业高质量发展，进一步加强集团系统干部人才队伍建设，补充配备集团总部岗位专业化高素质人才，根据集团总部岗位缺配情况，现面向集团系统公开竞聘总部工作人员。具体方案如下：

一、竞聘原则

- （一）坚持事业为上、人岗相适、人事相宜的原则。
- （二）坚持公开、公平、公正、竞争、择优的原则。
- （三）坚持知识化、专业化的原则。
- （四）坚持个人自愿和双向选择的原则。

二、组织领导

本次公开竞聘在集团人力资源优化工作领导小组领导下开展工作。为确保竞聘工作进行，特成立公开竞聘综合考评委员会。

组 长：孟 哲 集团党委委员、副总经理

张 静 集团党委委员、纪委书记、监察专员

成 员：中智咨询公司项目组，集团人力资源部、集团各相关部室（中心）主要负责人（按照竞聘岗位确定）。综合考评委员会负责会对本次公开竞聘工作进行整体规划、组织实施、分析研判具体问题。监察专员办公室全程监督本次竞聘工作。

三、竞聘岗位

本次竞聘岗位按照集团人力资源优化工作统一安排，结合集团总部工作实际，共有以下 8 个岗位共 10 名。

1. 办公室 信访综合岗：1 名。
2. 人力资源部 人才发展岗：1 名。
3. 人力资源部 劳动关系岗：1 名。
4. 监察专员办公室 纪检监察岗：2 名。
5. 财务部 融资管理岗：1 名。
6. 财务部 预算成本岗：1 名。
7. 安全运行部 安全监督岗：1 名。
8. 安全运行部 生产管理岗：2 名。

四、报名范围

集团系统全体在册在岗的正式员工。

五、竞聘资格及条件

（一）基本条件

1. 政治素质好，拥护党的路线方针和政策，有良好的职业操守和道德品行。

2. 具有较强的事业心和责任感，爱岗敬业、吃苦耐劳，有良好的沟通协调能力和严谨细致的工作态度，有较强的抗压能力和环境适应能力，有能够正常履行职责的身体素质。

3. 具有全日制硕士研究生及以上学历，年龄在 35 周岁以下（年龄以竞聘通知正式发布之日计算）。全日制“双优”大学及世界大学最新四大排行榜（泰晤士、QS、软科、USNEWS）排位前

100 学校硕士研究生可放宽条件要求。

4. 符合任职回避规定；无负面诚信事件、违纪违规记录，工作过程中未出现重大过失。

（二）岗位资格条件

1. 办公室 信访综合岗：汉语言文学、思想政治、法学、管理学类相关专业；具备较强的文字功底、写作思维、沟通表达能力及吃苦耐劳精神，熟悉党政各类理论知识要点及法律法规政策。

2. 人力资源部 人才发展岗：管理学、财务、汉语言文学类相关专业；具有较强的创新、理解、沟通、组织协调、语言表达能力；熟悉企业人力资源管理，人力资源相关法规政策；熟练公文写作。有相关专业中级及以上职称优先。

3. 人力资源部 劳动关系岗：管理学、财务、汉语言文学、法学类相关专业；具有较强的信息收集、计划、书面表达、组织协调能力；熟悉人力资源相关法规政策和国企改革相关政策；熟练公文写作。有相关专业中级及以上职称优先。

4. 监察专员办公室 纪检监察岗：经济学、法学、汉语言文学、理学、工学、管理学类相关专业；具有较强的案件查办、沟通表达、组织协调能力；熟悉党纪法规知识、纪检监察业务知识；熟练公文写作。有相关专业中级及以上职称优先。需为中共党员。

5. 财务部 融资管理岗：会计、审计、财务管理、金融类相关专业；具备 5 年及以上金融机构或企业融资管理经验；具有较强的沟通表达、协调能力，了解子企业业务及工作流程；熟悉财

务管理、国有资产管理、银行、税务、金融、法律等方面专业知识。需具有中级会计师、经济师及以上职称。

6. 财务部 预算成本岗：会计、审计、财务管理、金融类专业；具备5年以上企业全面预算管理经历；具有较强的沟通表达、协调能力，了解子企业业务及工作流程；熟悉财务管理、国有资产管理、银行、税务、金融、法律等方面专业知识。需具有中级会计师及以上职称。

7. 安全运行部 安全监督岗：水利类、工程类、安全相关专业；具有较强的安全生产标准化建设、双重预防机制建设、应急预案编制等安全工作能力，以及沟通协调、团队协作能力；熟悉安全生产法律法规、管理、技术和案例分析；熟练公文写作。有相关专业中级及以上职称优先。

8. 安全运行部 生产管理岗：水利类、工程类、市政类专业；具有较强的沟通协调、团队协作能力；熟悉供排水、生产管理相关知识；熟练公文写作。有相关专业中级及以上职称优先。

六、时间安排

2024年10月—11月。

七、竞聘程序

（一）发布方案

在集团系统范围内发布竞聘通知。

（二）公开报名

本次采用线上报名方式，有意向的人员于2024年10月25日（星期五）12:00前将《西安水务（集团）有限责任公司总部

工作岗位公开竞聘人员报名表》（见附件1）、竞聘岗位工作规划（2000字以内）及相关材料原件扫描件发送至邮箱（xswrlzyb@163.com），文件格式统一为“所在单位名称+姓名+竞聘岗位”，竞聘人员每人限报1个岗位，逾期不接受报名。

相关材料原件扫描件主要包括：身份证、学历学位证、职称资格证、获奖证书等，国内学历须提供从学信网下载的在有效期内的《教育部学历证书电子注册备案表》，国（境）外学历须提供教育部留学服务中心认证的《国外学历学位认证书》。

竞聘岗位工作规划内容主要包括：个人基本情况（姓名、年龄、学历、职称、获得荣誉），近三年主要工作成绩，竞聘优势与竞聘岗位的工作规划。

（三）资格审查

公开竞聘综合考评委员会严格按照岗位竞聘资格及条件对报名者进行资格审查，同一岗位通过资格审查人数与竞聘人数之比不低于3:1。如达不到规定的报名比例，根据实际情况将资格审查通过人员调剂至其他相关岗位。

（四）竞聘演讲（时间及地点另行通知）

竞聘人员围绕竞聘岗位职责要求，陈述自身基本情况、对岗位的认识和未来工作计划及设想，时间控制在8分钟以内。评委现场进行打分评定，根据得分情况，由高到低按照不低于2:1的比例确定进入岗位胜任力答辩的人员。不参加者视为放弃。评委由本次公开竞聘综合考评委员会组成。

（五）岗位胜任力答辩（时间及地点另行通知）

岗位胜任力答辩以半结构化面试方式进行，评委根据竞聘者情况进行现场提问，竞聘者当场作答，现场打分评定。不参加者视为放弃。评委由本次公开竞聘综合考评委员会组成。

（六）确定拟聘用人选

按照竞聘演讲成绩的 40%，岗位胜任力答辩成绩的 60% 计算最终成绩，根据成绩从高到低确定拟聘用人选。（最终成绩须 \geq 80 分）。

（七）公示

对拟聘用人员进行为期 3 个工作日的公示。对公示期间举报反映的问题，经查证属实的，取消资格。

（八）研究决定

西安水务（集团）有限责任公司党委根据综合成绩、公示情况，集体研究确定拟聘用人选。

（九）聘用

经研究无异议，由集团人力资源部按照相关规定办理聘用手续，人事关系转入集团总部。

八、薪酬管理

按照集团总部相关薪酬制度执行。

九、纪律与监督

1. 报名人员须对本人提供所有资料的真实性负责，发现弄虚作假者取消竞聘资格。

2. 公开竞聘综合考评委员会工作人员本着对集团公司负责的态度，公道正派、客观公正地组织竞聘工作，严守工作纪律。

严格执行保密和回避制度。对违纪行为，按照有关规定予以严肃处理，追究有关人员的责任。

3. 涉嫌违法违纪正在接受有关部门审查的，或受党纪处分还在影响期内的，不得报名参加竞聘。

4. 监察专员办公室全程监督本次竞聘工作。如有徇私舞弊、弄虚作假、泄露机密等行为，一经发现，严肃查处。

5. 本通知未尽事宜由公开竞聘综合考评委员会负责解释。

附件：《中共西安水务（集团）有限责任公司委员会总部
工作岗位公开竞聘人员报名表》

附件

中共西安水务（集团）有限责任公司委员会
总部工作岗位公开竞聘人员报名表

竞聘岗位			近期电子版 彩照		
个人资料					
姓名		性别			
出生年月		政治面貌			
参加工作时间		健康状况			
学历及学位					
联系电话（手机）		专业技术职务			
现工作单位、部门 及职务（岗位）					
竞聘岗位 累计工作年限					
熟悉专业及专长					
全日制教育背景 (从高中开始填写)					
起止年月	毕业院校	所学专业	学历	学位	获得 证书

工作经历						
起止年月	工作单位、部门 及职务		主要工作内容			
工作业绩						
近三年年度 考核结果	2021 年		2022 年		2023 年	
近三年获得表彰情况						
本单位（部门）意见						
<p>（意见需注明同意/不同意）</p> <p>主要负责人签字：_____ 本单位（部门）盖章：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>						
其他						
是否服从岗位调剂			其他需要说明的问题			
<p>备注： 本人承诺填报信息及提交材料真实有效，如有虚假按有关规定处理。</p> <p style="text-align: right;">竞聘人员确认签字：_____</p>						