附件：

弥牟镇三星社区居民委员会公益性岗位信息发布表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 用人单位 | 岗位名称 | 岗位数量 | 薪酬待遇 | 工作内容 | 工作要求 | 工作地点 | 报名地点 | 联系人 | 联系电话 |
| 弥牟镇三星社区 | 劳动保障管理 | 1人 | 2100元 | 劳动就业、社会保障、农民工 | 1.思想品德好，爱岗敬业，作风正派，遵纪守法，品行端正，具有吃苦耐劳的精神;2.遵守社区各项管理制度;3.听从社区统一指挥，保质保量完成本人责任区域的相关工作;4.认真完成上级部门临时交办的相关任务。 | 三星社区 | 三星社区党群服务中心 | 庄昌廷 | 028-83676446 |